


к пр. 283 от 13.07.2017

**Министерство образования и науки РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ**  
**УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ**  
**(ТУСУР)**



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор департамента  
образования

  
П.Е.Троян  
« 16 06 2017 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ТУСУРе

ТОМСК 2017

Введено приказом ректора от «13» 07 2017 г. № 283

Черкашина И.П., Кормилин В.А., Троян П.Е. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ТУСУРе. Томск: Изд-во ТУСУР, 2017, 9 с.

Положение регламентирует порядок проведения государственной итоговой аттестации, включающей проведение государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ТУСУРе.

## Содержание

1. Общие положения .....	3
2. Организация проведения ГИА с применением ЭО, ДОТ .....	4
3. Процедура проведения ГИА с применением ЭО, ДОТ .....	5
4. Решение технических и организационных проблем при проведении ГИА с использованием ЭО, ДОТ .....	8
5. Заключительные положения .....	9

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации (ГИА) в Томском государственном университете систем управления и радиоэлектроники (ТУСУРе) с применением электронного обучения (ЭО), дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

1.2. Положение о порядке проведения ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий разработано на основе:

— Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры

— приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 января 2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

— Устава ТУСУРа;

— локальных нормативных актов ТУСУРа, регламентирующих организацию образовательного процесса.

1.3. Требования и правила настоящего Положения распространяются на случаи проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по всем направлениям (специальностям) подготовки, реализуемым в Университете по образовательным программам высшего образования: программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

1.4. Настоящее Положение регламентирует процедуру проведения ГИА в составе:

— проведения государственного экзамена с применением ЭО, ДОТ;

— защиты выпускной квалификационной работы с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.5. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК).

1.6. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объёме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей программе высшего образования.

## 2. Организация проведения ГИА с применением ЭО, ДОТ

2.1. Целями государственной итоговой аттестации являются:

— определение уровня подготовки выпускника, претендующего на получение соответствующей квалификации (степени), и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по конкретному направлению (специальности) подготовки;

— принятие решения о присвоении соответствующей квалификации и выдаче выпускнику диплома государственного образца.

2.2. Проведение государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, возможно для, осваивающих образовательные программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.3. Проведение государственной итоговой аттестации с применением ЭО, ДОТ для обучающихся, осваивающих образовательные программы без применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, возможно в подтверждённых документально **особых случаях**, связанных с состоянием здоровья обучающихся и (или) с особенностями их психофизического развития.

2.4. Обучающиеся, претендующие на проведение ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, подают личное письменное заявление в деканат факультета не позднее, чем за три месяца до предполагаемой даты проведения ГИА.

2.5. Решение о проведении ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на основании заявления обучающегося принимается деканом факультета дистанционного обучения (ФДО) совместно с председателем соответствующей ГЭК. В случае принятия отрицательного решения об участии в ГИА с применением ЭО, ДОТ деканом факультета совместно с председателем ГЭК обучающемуся предоставляется мотивированный отказ.

2.6. Преимущественное право сдачи ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий имеют обучающиеся из числа:

- инвалидов;
- лиц, имеющих ограниченные возможности здоровья;
- студентов, проживающих в дальних регионах;
- по уважительным причинам, подтверждённым документально.

2.7. В случае положительного решения, декан ФДО готовит распоряжение о допуске обучающихся к ГИА с применением ЭО, ДОТ.

2.8. Декан факультета передаёт списки студентов, допущенных к ГИА с применением ЭО, ДОТ, в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 30 календарных дней до начала ГИА для составления графика заседания комиссии и организации ее деятельности.

2.9. Деканом ФДО совместно с выпускающей кафедрой для обучающихся, допущенных к ГИА с применением ЭО, ДОТ, формируется и утверждается график консультаций, проводимых с применением видеоконференцсвязи.

### **3. Процедура проведения ГИА с применением ЭО, ДОТ**

3.1. Основной задачей при организации и проведении ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является обеспечение мер контроля и идентификации личности обучающихся, гарантирующих самостоятельное прохождение процедуры государственной итоговой аттестации.

3.2. Аппаратно-программное обеспечение проведения государственной итоговой аттестации с применением ЭО, ДОТ предоставляет управление информатизации ТУСУРа.

3.3. За обеспечение идентификации личности обучающихся, которые принимают участие в ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, несёт ответственность декан факультета дистанционного обучения и председатель ГЭК.

3.4. Ответственность за соблюдение правил проведения ГИА с применением ЭО, ДОТ несут председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии и декан факультета дистанционного обучения.

3.5. Государственная итоговая аттестация с применением ЭО, ДОТ проводится на территории Университета в специально оборудованных помещениях. Во время проведения ГИА с применением ЭО, ДОТ в помещении должен присутствовать специалист управления информатизации Университета, отвечающий за техническое сопровождение.

3.6. В целях обеспечения прозрачности ГИА с применением ЭО, ДОТ во время проведения государственной итоговой аттестации применяется видеозапись. Необходимость видеозаписи должна учитываться при планировании ГИА, включая планирование проведения государственных аттестационных испытаний в аудиториях, которые оснащены или потенциально могут быть оснащены средствами для видеозаписи. Факт видеозаписи доводится до сведения председателя, членов государственной экзаменационной комиссии и студентов, которые будут принимать участие в ГИА. За организацию видеозаписи несёт ответственность декан факультета.

3.7. Видеозаписи могут использоваться для рассмотрения апелляций по результатам ГИА. Видеозаписи хранятся на сервере Университета не менее пяти лет со дня проведения государственного итогового испытания.

3.8. За сутки и за час до начала ГИА с применением дистанционных образовательных технологий специалист управления информатизации, отвечающий за техническое сопровождение, тестирует готовность оборудования, проверяет канал связи, качество изображения презентационных материалов и проводит тест видеозаписи, звука и информирует декана ФДО и председателя ГЭК о результатах тестирования. В случае, если у обучающегося выявлена техническая неготовность к

участию в ГИА с применением ЭО, ДОТ, председателем ГЭК принимается решение о переносе государственного аттестационного испытания в согласованные сроки.

3.9. Перед началом ГИА с применением ЭО, ДОТ секретарём ГЭК в обязательном порядке проводится идентификация личности обучающегося по фотографиям в паспорте и в зачётной книжке. Перед ответом обучающийся называет фамилию, имя и отчество (при наличии), демонстрирует в камеру страницу паспорта с фотографией для визуального сравнения, а также для сравнения с фотографией, фамилией, именем и отчеством (при наличии) в зачётной книжке. Данная процедура проводится для каждого обучающегося и фиксируется в рамках видеозаписи заседания ГЭК.

3.10. В случае проведения государственного экзамена в устной форме обучающемуся предоставляется один академический час на подготовку к ответу на вопросы экзаменационного билета. В период подготовки обучающегося к ответу на вопросы осуществляется видеозапись и визуальное наблюдение за обучающимся членами государственной экзаменационной комиссии, уполномоченными председателем ГЭК. Видеозапись и визуальное наблюдение в период подготовки к ответу может осуществляться одновременно не более чем для 9 обучающихся.

3.11. Государственный экзамен в письменной форме проводится с использованием прокторинга – системы дистанционного наблюдения, предназначенной для сопровождения процесса территориально удалённого прохождения экзаменов, подтверждения личности испытуемого, отслеживания нарушений правил прохождения экзамена и подтверждения результатов его аттестации. Провайдер прокторинга обеспечивает синхронный прокторинг с присутствием проктора онлайн во время экзамена. По каждому проведённому экзамену провайдер прокторинга передаёт в Университет протокол с видеозаписью и заключением проктора не позднее одного часа со времени окончания экзамена. По результатам полученного протокола и видеозаписи председатель ГЭК принимает решение о проведении государственного итогового испытания с нарушениями или без нарушений. В случае заключения об отсутствии нарушений ответы

обучающегося передаются для оценивания в государственную экзаменационную комиссию.

3.12. После завершения ГИА с применением ЭО, ДОТ решение ГЭК принимается на закрытом заседании, без использования средств видеозаписи. Результаты ГИА, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения. Результаты ГИА, проводимого в письменной форме, объявляются обучающимся сотрудником деканата на следующий рабочий день после дня его проведения. Все результаты государственных аттестационных испытаний также публикуются в кабинете обучающегося в электронной зачётной книжке.

#### **4. Решение технических и организационных проблем при проведении ГИА с использованием ЭО, ДОТ**

4.1. При возникновении технического сбоя в период проведения ГИА с применением ЭО, ДОТ и невозможности устранить проблемы в течение 5 минут членами государственной экзаменационной комиссии принимается решение о том, что обучающийся не прошёл ГИА по уважительной причине и ему предоставляется право пройти её ещё раз в течение 6 месяцев после завершения ГИА.

4.2. Если в период проведения ГИА с применением ЭО, ДОТ (включая наблюдение за обучающимися в период подготовки к устному ответу) членами государственной экзаменационной комиссии будут замечены нарушения со стороны обучающегося, а именно: подмена сдающего государственного аттестационного испытания посторонним, пользование посторонней помощью, появление сторонних шумов, пользование электронными устройствами кроме компьютера (планшеты, мобильные телефоны и т. п.), пользование наушниками, списывание, выключение веб-камеры, выход за пределы веб-камеры, иное «подозрительное поведение», что также подтверждается видеозаписью, государственное аттестационное испытание прекращается. Обучающемуся за государственное итоговое испытание выставляется оценка «неудовлетворительно» с последующим отчислением из Университета.

4.3. Если при идентификации личности обучающегося перед началом ГИА с применением ЭО, ДОТ выявляется факт подмены личности, обучающийся считается



не прошедшим государственное аттестационное испытание в связи с неявкой по неуважительной причине, с последующим отчислением из Университета.

4.4. Неисполнение (ненадлежащее исполнение) требований настоящего Положения сотрудником Университета является нарушением им должностных обязанностей. Сотрудники Университета несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящего Положения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями Университета, партнёрами Университета, связанными с проведением государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

5.2. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с изменениями федерального законодательства и совершенствованием образовательного процесса.

5.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором департамента образования и издания соответствующего приказа о введении Положения в действие.