

Министерство образования и науки РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ  
(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ТУСУР

 А.А. Шелупанов

«30» 03 2017 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о материальном стимулировании ППС при оценке качества,  
значимости и объема выполняемой работы**

ТОМСК 2017

Положение о материальном стимулировании ППС при оценке качества, значимости и объема выполняемой работы.

В Положении рассмотрены основы и принципы организации системы материального стимулирования труда сотрудников из числа профессорско-преподавательского состава. Регламентируется процедура подсчета индивидуальных рейтингов сотрудников из числа ППС, информационное сопровождение процедуры. Приведен перечень показателей для определения эффективности труда ППС.

## Содержание

1.	Общие положения.....	4
2.	Информационная поддержка.....	7
3.	Определение рейтинга сотрудников.....	8
4.	Расчет стимулирующих выплат.....	10
	Список литературы .....	11
	Приложение. Перечень показателей для оценки эффективности труда ППС	

## 1. Общие положения

1.1. Предпосылками к необходимости введения и нормативными документами, инициирующими комплекс мероприятий по совершенствованию системы материального стимулирования работников высшего образования из числа ППС и повышению средней заработной платы преподавателей образовательных учреждений, являются:

- Указ Президента России от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Распоряжение Правительства от 26.11.2012 № 2190-р «Программа поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы»;
- Распоряжение Правительства от 30.12.2012 № 2620-р об утверждении плана мероприятий «дорожная карта» «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки»;
- Федеральный закон от 12.05.2010 № 83-ФЗ, регламентирующий введение нормативно-подушевого финансирования. Университет получает субсидию на обучение студентов согласно их количеству;
- Приказ Минобрнауки РФ от 03.08.2012 № 583 «О проведении мониторинга деятельности ФГОУ ВПО»;
- Выполнение требований об установлении средней оплаты труда преподавателей вузов с 2013 г. на уровне средней по региону, а к 2018 г. на уровне двукратной средней заработной платы в регионе;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники» (ТУСУР).

1.2. С целью повышения эффективности труда, выполнения государственного задания и стратегических показателей развития университета применяется система стимулирования качества научного и педагогического труда

совместителей и сотрудников из числа ППС по основному месту работы, финансируемых за счет средств федерального бюджета.

1.3. Стимулирующие выплаты производятся один раз по результатам прошедшего календарного года.

1.4. Для выплат стимулирующего характера создается фонд стимулирования ППС, в который направляется не менее 10 % от средств фонда оплаты труда сотрудников из числа ППС университета.

1.4.1. Из этой суммы до 10 % выделяется на стимулирующие выплаты деканам факультетов и сотрудникам деканатов, относящимся к ППС. Объем стимулирующих надбавок определяется числом бюджетных студентов на факультете, абсолютной успеваемостью в весеннюю сессию. При отчислении бюджетных студентов выше 10 % стимулирующие надбавки декану и сотрудникам деканатов не устанавливаются.

1.4.2. Из этой же суммы до 30 % выделяется в распоряжение заведующих кафедрами для стимулирующих выплат ППС кафедры. Между кафедрами эти средства распределяются пропорционально бюджетному фонду заработной платы кафедры по состоянию на 1 марта истекшего календарного года.

Выплата заведующему кафедрой из выделенной на кафедру суммы не может превышать величину

$$S_{зк} \leq \left(1,5 * \frac{\PhiСК}{N}\right).$$

где:  $S_{зк}$  – сумма стимулирующей выплаты заведующему кафедрой;

$\PhiСК$  – фонд стимулирования кафедры, т.е. сумма стимулирующей выплаты, выделенная на кафедру;

$N$  – количество бюджетных ставок ППС кафедры.

1.5. Право на получение стимулирующей выплаты имеют сотрудники, работавшие в должностях ППС в течение истекшего календарного года, не имеющие неснятых дисциплинарных взысканий на момент подачи данных по перечню показателей для оценки эффективности труда ППС.

Сотрудник считается не имеющим неснятого дисциплинарного взыскания через год со дня применения дисциплинарного взыскания либо с момента издания приказа ректора о снятии с работника дисциплинарного взыскания за особые заслуги перед университетом. Приказ ректора о снятии с сотрудника дисциплинарного взыскания может быть издан по его собственной инициативе, по просьбе самого работника, по ходатайству его непосредственного руководства или ходатайству представительного органа университета.

1.6. Сотрудникам, работающим в должностях ППС, не имеющим полного комплекта учебно-методического комплекса (УМКД) по каждой закрепленной (преподаваемой им) дисциплине, набранные по учебному разделу баллы обнуляются. В этом случае учитывается сам факт наличия или отсутствия УМКД без учета формы представления: бумажная или электронная.

1.7. Сотрудники университета, работающие на должностях ППС, для установления стимулирующей надбавки в обязательном порядке должны выполнить пункт 6 Приложения.

1.8. Для определения итогового рейтинга каждого сотрудника из числа ППС и расчета стимулирующих выплат приказом ректора назначается рейтинговая комиссия университета.

1.9. Распределение средств для стимулирования образовательной и научной деятельности ППС проводится после подсчета баллов по каждому виду деятельности.

## 2. Информационная поддержка

2.1. В приложении указан «Перечень показателей для оценки эффективности труда ППС».

В основу построения таблицы показателей для оценки эффективности труда преподавателей положены следующие принципы:

- **равнозначимость разделов** – соблюдение баллового баланса между учебной активностью (лекции, практические и лабораторные занятия) и научной активностью (статьи, монографии, защиты диссертаций, научные проекты);
- **ориентация на общеуниверситетские индикаторы** – усиление (в баллах) «относительного веса» показателей, которые являются приоритетными при оценке показателей вуза;
- **открытость и измеримость** – возможность расчета преподавателем оценки отдельного показателя и интегральной суммы баллов;
- **учет мнения студентов** – использование показателей оценки качества труда преподавателя со стороны студентов.

2.2. Для каждого сотрудника (включая совместителей) из числа ППС в составе АИС «Университет» создается электронный личный кабинет с авторизацией доступа.

2.3. В составе каждого личного кабинета имеются несколько разделов с разными правами доступа. Один из разделов называется «рейтинг-лист».

2.4. Права заполнения конкретных пунктов рейтинг-листа назначаются ежегодно приказом ректора определенным ответственным лицам.

2.5. В режиме чтения все пункты своих рейтинг-листов доступны сотрудникам без ограничений.

### **3. Определение рейтинга сотрудников**

3.1. Расчет стимулирующей выплаты для сотрудников из числа ППС осуществляется в два этапа.

3.2. На первом этапе:

3.2.1. Выпускается приказ ректора, в котором назначаются лица, ответственные за занесение информации в рейтинг-листы, и указывается график прохождения процедуры определения и проведения стимулирующих выплат.

3.2.2. При наличии у конкретного результата нескольких авторов, информация фиксируется каждому из соавторов, но присваиваемый балл делится на число соавторов и по правилам округляется до целой величины.

3.2.3. В процессе внесения информации в рейтинг-лист автоматически подсчитывается индивидуальный рейтинг сотрудника путем определения количества баллов, набранных каждым сотрудником из числа ППС за отчетный период (календарный год).

3.2.4. Преподаватели, обнаружившие несоответствие информации в пунктах своего рейтинг-листа, могут обращаться с запросами к соответствующим ответственным лицам с целью внесения необходимой корректировки.

3.2.5. Фиксирование результатов истекающего календарного года в рейтинг-листах выполняется на дату, определенную приказом ректора. После указанной даты возможность внесения изменений в результаты прошедшего года в рейтинг-листы блокируется.

3.2.6. После указанной даты внесение изменений в результаты прошедшего календарного года возможно только по специальному персональному разрешению рейтинговой комиссии университета.

3.2.7. Рейтинговая комиссия университета на основании данных из рейтинг-листов:



- рассматривает обращения и разногласия по установлению индивидуального рейтинга сотрудников из состава ППС;
- дает персональные разрешения на исправления в рейтинг-листах обнаруженных несоответствий в индивидуальных рейтингах;
- определяет суммарный рейтинг каждого сотрудника из состава ППС.

3.3. Итоговые результаты и суммарное значение баллов по университету фиксируются в протоколе рейтинговой комиссии в срок, указанный в приказе ректора.

## **4. Расчет стимулирующих выплат**

4.1. На втором этапе в денежном выражении определяется «стоимость» одного балла и рассчитываются суммы стимулирующих выплат для сотрудников.

4.1.1. Стоимость одного балла определяется путем деления общей нераспределенной суммы средств, направляемых на выплату стимулирующих надбавок, на суммарное значение баллов, набранных сотрудниками университета.

4.1.2. Размер стимулирующей выплаты для каждого сотрудника из состава ППС и совместителя из числа ППС определяется путем умножения стоимости одного балла на сумму баллов, набранных данным сотрудником.

4.1.3. Итоги расчета стимулирующих выплат по каждому сотруднику фиксируются в соответствующем протоколе и подписываются председателем рейтинговой комиссии.

4.2. По результатам протокола формируется приказ ректора о размерах стимулирующих выплат по каждому сотруднику из числа ППС.

4.3. Приказ ректора о назначении стимулирующих выплат на основе индивидуального рейтинга сотрудников из числа ППС доводится до сведения коллектива соответствующего подразделения.

## Список литературы

1. Указ Президента России от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.rg.ru/2012/05/09/nauka-dok.html> (дата обращения 25.10.2015).
2. Распоряжение Правительства от 26.11.2012 № 2190-р «Программа поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.rg.ru/2012/12/04/oplata-site-dok.html> (дата обращения 25.10.2015).
3. Распоряжение Правительства от 30.12.2012 № 2620-р об утверждении плана мероприятий «дорожная карта» «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.rg.ru/2013/01/14/obraz-eff-site-dok.html> (дата обращения 25.10.2015).
4. Федеральный закон от 12.05.2010 № 83-ФЗ [Электронный ресурс]. URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_169449/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_169449/).
5. Приказ Минобрнауки РФ от 03.08.2012 № 583 «О проведении мониторинга деятельности ФГОУ ВПО» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70114534/> (дата обращения 25.10.2015).
6. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники» (ТУСУР) [Электронный ресурс]. URL: [ТУСУР / Образование / Нормативное обеспечение / Нормативные акты ТУСУРа /2.1 Устав ФГБОУ ВПО ТУСУР](#) (дата обращения 25.05.2017).

Перечень показателей для оценки эффективности труда ППС

№	Название	Баллы	Примечание
<b>Учебная деятельность</b>			
1.	Размещение на образовательном портале ТУСУРа в отчетном календарном году полного авторского комплекта УМКД в электронной форме (все компоненты не старше 3 лет) по каждой дисциплине или практике	150	
2.	Издание учебника или учебного пособия по преподаваемой дисциплине с присвоением ISBN в отчетном календарном году	100	
3.	Разработка и размещение в отчетном календарном году на платформе MOODLE электронного образовательного курса (ЭОК) по дисциплине действующего учебного плана или поддержка и использование в учебном процессе размещенного в СДО университета электронного образовательного курса (ЭОК) по дисциплине учебного плана	300	
4.	Выступление с докладом на международной научно-методической конференции ТУСУРа	30	
5.	Участие в написании годового научно-методического отчета кафедры, занявшего призовое место в ежегодном конкурсе отчетов по НМР:		
	1 место	60	
	2 место	40	
	3 место	30	
6.	Участие ППС (зафиксированное в приказе по университету) в подготовке студентов к предметным олимпиадам, получивших призовые места на:		
	Международных олимпиадах	100	
	Российских олимпиадах	80	
	Региональных олимпиадах	30	

7.	Утверждение и размещение на образовательном портале ТУСУРа в отчетном календарном году Основной Профессиональной Образовательной Программы ВО согласно требованиям действующего «Положения о разработке ОПОП ВО по ФГОС ВО в ТУСУРе»	150	Баллы делятся на число разработчиков
8.	Утверждение и размещение на образовательном портале в отчетном календарном году рабочей программы по преподаваемой дисциплине действующего учебного плана с полным фондом оценочных средств, обосновывающих процедуру проверки освоения запланированных в учебном плане компетенций	150	Баллы делятся на число разработчиков  Не учитываются дубли, имеющие одинаковые названия дисциплины, номер семестра, перечень и трудоемкости видов занятий, форму аттестации, набор и формулировку реализуемых компетенций
9.	Результаты обучения: <ul style="list-style-type: none"> <li>• абсолютная успеваемость &gt; 85 %;</li> <li>• качество &gt; 40 %</li> </ul>	100	
10.	Обеспечение 100 % разработки и размещения на сайте ТУСУРа УМКД по дисциплинам каждого РУП (для заведующих кафедрами)	300	Материальное поощрение заведующих кафедрами производится только при наличии визы декана
11.	Разработка и утверждение в отчетном календарном году программы учебной дисциплины для ТУСУРа на иностранном языке (не старше 3 лет)	100	Баллы делятся на число разработчиков
12.	Преподавание в отчетном календарном году в ТУСУРе учебной дисциплины на иностранном языке	100	
13.	Прохождение в отчетном календарном году целевой зарубежной стажировки за счет полученного гранта, участия в совместных проектах	100	

Перечень показателей для оценки эффективности труда

№	Название	Баллы	Примечание
<b>Научная деятельность</b>			
14.	Публикации статьи в рецензируемом издании из списка ВАК, входящем в российскую индексируемую базу РИНЦ	90	Баллы делятся на число авторов
15.	Публикации статьи в журнале, индексируемом в Web of Science или Scopus		
	публикация статьи в журнале с импакт-фактором ISI (SJR) > 1	160	
	публикация статьи в журнале с импакт-фактором ISI (SJR) < 1	120	
16.	Публикации статьи в трудах конференции, индексируемой в Web of Science или Scopus	100	
17.	Факт цитирования публикаций автора в базах Web of Science, Scopus в отчетном году	100	
18.	Публикация научной монографии	250	
19.	Получение патента РФ на изобретение	100	
	Получение патента РФ на полезную модель	50	
	Получение свидетельства Роспатента (ФИПС) о регистрации программы для ЭВМ (БД, ТИМС) не более 10	30	
20.	Медаль международной выставки / Диплом I степени на конкурсе научных проектов		Баллы делятся на число участников
	золотая	80	
	Серебряная / Международный конкурс	60	
	Бронзовая / Российский конкурс	40	
21.	Защита кандидатской диссертации в срок		За защиту не в срок баллы уменьшаются в два раза
	Аспирант (соискатель)	500	
	Научный руководитель аспиранта (соискателя)	400	
	Штатный сотрудник	300	
22.	Защита докторской диссертации		
	Докторант (соискатель)	1000	
	Консультант докторанта (соискателя)	500	
23.	Работа в диссертационном совете при ТУСУРе	300	За 1 диссертационный совет, при условии участия не менее чем в 75% заседаний

24.	Участие в международных конференциях		
	Подтверждённое (командировка) личное выступление с докладом на зарубежной международной конференции, труды которой индексируются Scopus, Web of Science	60	
	Личное выступление (командировка) с докладом на международной конференции на русском языке	30	
25.	Участие в оргкомитете зарубежной международной конференции	300	
26.	Участие в выполнении хоздоговорных НИР		
	Научный руководитель	150	
	Ответственный исполнитель	100	
	Исполнитель	75	
27.	Руководство НИРС (за каждую публикацию)		
	Количество публикаций (ВАК, WoS, Scopus, иных), авторами/соавторами которых являются студенты		Списки публикаций с полными выходными данными
	публикация в журнале из списка ВАК	20	За 1 публикацию
	публикация в журнале, индексируемом в WoS, Scopus	40	За 1 публикацию
28.	Количество патентов, свидетельств о гос. регистрации, авторами/соавторами которых являются студенты		Копии документов
	полученный патент на изобретение	50	За 1 патент
	полученный патент на полезную модель	40	За 1 патент
	полученное свидетельство о гос. регистрации ПрЭВМ (БД, ТИМС) не более 5	20	За 1 свидетельство
29.	Количество студентов, привлеченных руководителем проекта к выполнению НИР		Копии отчетов (титульный лист и список исполнителей)
	на платной основе	40	За 1 студента
	включенных в отчете в список исполнителей (без оплаты)	20	За 1 студента
30.	Количество дипломов победителей конкурсов докладов конференций, конкурсов стипендий, премий, грантов, олимпиад, выставок		Копии дипломов
	конференции/конкурсы в других городах	50	За 1 диплом
	конференции/конкурсы в Томске	30	За 1 диплом
	конференции/конкурсы на базе ТУСУРа	10	За 1 диплом

**Приложение**

**Перечень показателей для оценки эффективности труда профессоров**

№	Название	Баллы	Примечание
<b>Профессор ТУСУР</b>			
1.	Руководство двумя аспирантами в течение года	1000	При выполнении пяти показателей из шести решение по начислению баллов принимает конкурсная комиссия. Для профессоров старше 75 лет начисление баллов осуществляется при выполнении более трех показателей из шести
2.	Издание в течение текущего и/или предшествующего года одного учебно-методического пособия и одной монографии		
3.	Публикация в отчетном году одной статьи в журнале ВАК и одной статьи в журнале, индексируемом в базе данных Web of Science или Scopus		
4.	Руководство исследовательской группой в составе сотрудников, аспирантов и студентов в качестве научного руководителя или ответственного исполнителя, выполняющей научные исследования и разработки на платной основе		
5.	Чтение лекционного курса в течение текущего календарного года		
6.	Участие в оформлении и подаче на конкурсы не менее 3 заявок на выполнение НИОКТР по программам и грантам		

**СОГЛАСОВАНО:**

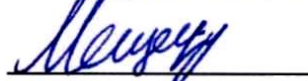
Первый проректор

 - Ю.А. Шурыгин

Проректор по учебной работе

 - П.Е. Троян

Проректор по научной работе и инновациям

 - Р.В. Мещеряков