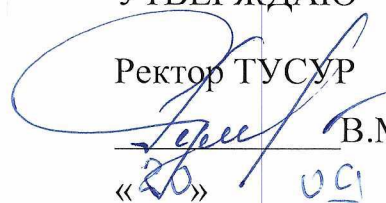


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ  
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ТУСУР



В.М. Рулевский

«20» 09 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ**

Отдел охраны

---

ТОМСК  
2023

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Полное наименование подразделения — Отдел охраны.

1.2. Отдел охраны является структурным подразделением Томского государственного университета систем управления и радиоэлектроники<sup>1</sup>, входит в состав управления комплексной безопасности и подчиняется непосредственно начальнику Управления комплексной безопасности.

1.3. Руководство подразделением осуществляет начальник отдела.

1.4. В составе отдела охраны выделены следующие функциональные группы:

- группа управления (начальник отдела, заместитель начальника отдела), выполняющая работу по организации и контролю охраны объектов университета;

- группа специалистов охраны (инструкторов по организации службы) непосредственно отвечающих за охрану объектов университета.

1.5. Подразделение в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ТУСУР, миссией и политикой ТУСУР в области качества, решениями ректора, Ученого совета, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами, а также нормативно-методическими документами Университета и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка.

1.4. Утвержденное положение хранится в общем отделе и у руководителя подразделения, а его копия — у ответственного за документацию в подразделении.

1.5. Адрес для почтовой корреспонденции: 634050, г. Томск, пр-т Ленина, 40.

1.6. Создание, ликвидация и реорганизация подразделения проводится в соответствии с Уставом университета.

---

<sup>1</sup> далее — ТУСУР, Университет

## 2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАДАЧИ

2.1. Подразделение осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

2.1.1. Организация физической охраны объектов университета для создания безопасных условий образовательной деятельности, обеспечивающих сохранение жизни и здоровья сотрудников и обучающихся университета.

2.1.2. Контроль за соблюдением общественного порядка на объектах университета;

2.1.3. Охрана материальных ценностей на объектах университета, контроль ввозимого и вывозимого имущества;

2.1.4. Контроль за выполнением условий контракта с организациями, выполняющими задачи по охране объектов университета

2.2. Основными задачами подразделения являются:

2.2.1. Обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов на объектах (территориях) университета;

2.2.2. Участие в разработке инженерно-технических систем охраны, а также контроль их работоспособности;

2.2.3. Организация круглосуточной охраны объектов с учетом установленной им категории с задействованием охранных организаций или отдела охраны;

2.2.4. Организация взаимодействия с территориальными органами безопасности, органами МВД России и Федеральной службы войск национальной гвардии России по вопросам противодействия терроризму и экстремизму на объектах университета;

2.2.5. Контроль пожарной безопасности на объектах путем реагирования на угрозы возникновения пожара с помощью специального программного обеспечения, а также контроль соблюдения требований по пожарной безопасности при осуществлении ремонтов объектов университета;

2.2.6. Решение иных задач в соответствии с целями деятельности университета.

### 3. ФУНКЦИИ

3.1. Участие в проведении мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) университета с учетом установленной категории;

3.2. Контроль санкционированного допуска на объекты университета работников, обучающихся, посетителей, сотрудников частных охранных предприятий, а также въезд на территорию университета автотранспортных средств;

3.3. Проверка и контроль вносимых (ввозимых) и выносимых (вывозимых) материальных ценностей на объектах университета;

3.4. Пресечение нарушений пропускного режима, попыток вноса (ввоза) и проноса (провоза) запрещенных предметов (радиоактивных, взрывчатых, отравляющих вещества, оружия и боеприпасов);

3.5. Обеспечение проверки (обхода и осмотра) объектов университета, охраняемых сотрудниками отдела охраны, а также контроль выполнения указанных мероприятий на объектах университета, охраняемых сотрудниками охранных организаций;

3.6. Взаимодействие с дежурно-диспетчерской службой с целью контроля за всеми техническими системами обеспечения деятельности университета, получение сообщений о происшествиях и нарушениях, произошедших на объектах университета, своевременный доклад и оповещение заинтересованных работников;

3.7. Контроль за выполнением сотрудниками охранных предприятий и отдела охраны функций по профилактике нарушений мер безопасности, пресечению хищений и других правонарушений в университете;



3.8. Участие в проведении по указанию ректора университета служебных проверок, рассмотрении писем, жалоб и заявлений физических и юридических лиц по вопросам, отнесенным к компетенции подразделения.

#### 4. УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛЬ

4.1. Контроль и координацию деятельности подразделения осуществляет начальник отдела.

4.1. Начальник отдела назначается приказом ректора университета по представлению начальника управления комплексной безопасности на основании заключенного трудового договора.

4.2. Квалификационные требования к руководителю подразделения: высшее образование, опыт работы в правоохранительных органах или организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности подразделения, не менее 3 лет.

4.3. На время отсутствия начальника отдела его должностные обязанности исполняет заместитель начальника отдела, назначаемый приказом ректора университета по представлению начальника отдела.

4.4. Права и ответственность связаны с выполнением подразделением его функций установлены через права и ответственность руководителя и сотрудников подразделения, изложенные в соответствующих должностных инструкциях.

4.5. Начальник отдела несет личную ответственность за выполнение возложенных на подразделение задач, предусмотренных настоящим Положением, в том числе за:

- достоверность документации, подготавливаемой подразделением, правильность применения инструкций, положений, стандартов и других нормативно-методических документов университета;

- рациональную организацию труда сотрудников подразделения;

- соблюдение сотрудниками подразделения трудовой дисциплины, работу с кадрами;

- состояние охраны труда и безопасности;
- достижение целей в области качества на уровне подразделения.

## 5. ИМУЩЕСТВО И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ

5.1. Финансовыми источниками, обеспечивающими деятельность подразделения, являются средства субсидии на выполнение государственного задания, средства ЦФ университета, выделяемые решением Ученого совета, и иные поступления, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Основные фонды и иное имущество подразделения являются федеральной собственностью, закреплены за университетом на праве оперативного управления и находятся на ответственном хранении у материально-ответственных лиц подразделения.

5.3. Начальник отдела организует обеспечение достоверного учета и сохранности товарно-материальных ценностей, закрепленных за материально-ответственными лицами подразделения.

5.4. Сотрудники подразделения обязаны использовать имущество бережно, экономно и в соответствии с его целевым назначением.

Начальник отдела охраны



А.Е. Иванов

СОГЛАСОВАНО:

Начальник УКБ



И.Г. Дубов

Директор ДУиСР



Ю.А. Шурыгин

Начальник ФАО



Е.Н. Андреева

Начальник отдела кадров



О.В. Нечаева

Начальник юридической службы



О.А. Кузьменко

*М.Е. Суняя*



