

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ
И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ТУСУР

_____ В.М. Рулевский

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке организации и проведения конкурсного отбора для
предоставления грантов
на прохождение стажировок студентов передовой инженерной школы
«Электронное приборостроение и системы связи» им. А.В. Кобзева**

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Условия участия в конкурсе.....	3
3. Порядок проведения конкурса	3
4. Критерии отбора.....	4
5. Конкурсная комиссия	4
6. Отчетность победителей конкурса	5
7. Заключительные положения	5

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения конкурсного отбора для предоставления грантов на прохождение стажировок студентов передовой инженерной школы «Электронное приборостроение и системы связи» им. А.В. Кобзева (далее – ПИШ).

1.2. Целью проведения конкурса является поддержка участия студентов в стажировках вне основного учебного процесса для создания благоприятных условий развития научной, технической и творческой деятельности студентов в рамках реализации проекта «Передовые инженерные школы».

1.3. Задачи конкурса:

- стимулирование и развитие научно-исследовательской деятельности студентов;
- прохождение стажировок инициативными студентами вне рамок образовательного процесса;
- повышение компетенций студентов для последующей реализации научно-исследовательской деятельности в виде инновационных инженерных проектов;
- поддержка инициативы по внедрению результатов научных исследований в производство и учебный процесс;
- содействие овладению студентами навыками коммерциализации научно-практических результатов научных исследований в области технических наук;
- повышение эффективности подготовки кадров в университете.

2. Условия участия в конкурсе

2.1. В конкурсе могут принимать участие магистранты ТУСУРа очной формы обучения, зачисленные в ПИШ и участвующие в выполнении научно-исследовательских и/или опытно-конструкторских работ.

2.2. За счет средств конкурса могут быть профинансированы стажировки студентов на предприятиях, деятельность которых соответствует тематикам проектной деятельности студентов.

2.3. Общий объем финансирования на очередной финансовый год устанавливается приказом ректора ТУСУРа.

2.4. Размер финансирования определяется индивидуально в зависимости от места, академической программы и продолжительности стажировки, включает в себя оплату стажировки, проезда и проживания (при необходимости).

2.5. Материалы для конкурса принимаются на электронную почту: engineers@tusur.ru. К письму прилагается информация: ФИО участника, номер группы, в теме письма указывается – «Конкурс на стажировку».

2.6. Конкурсные материалы должны включать в себя:

- заявку участника (Приложение 1);
- письмо-подтверждение от принимающей организации, подтверждающее готовность принять студента для прохождения стажировки;
- список опубликованных научных и учебно-методических работ (Приложение 2);
- согласие на передачу персональных данных третьей стороне (Приложение 3).

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Конкурс объявляется приказом ректора ТУСУРа с указанием объема финансирования, датой и сроками проведения.

3.2. Конкурс проводится два раза в год:

Весенний этап конкурса проводится в весеннем семестре, осенний этап конкурса – в осеннем семестре.

3.3. Каждый этап состоит из технической экспертизы конкурсных материалов и выступления участников конкурса в форме доклада, содержащего планы о прохождении

стажировки, обоснование связи тематики стажировки с научно-техническим проектом и необходимости прохождения стажировки.

3.3.1. Техническая экспертиза включает в себя оценку представленных конкурсных материалов на соответствие тематике проекта, бюджету и комплектности представленных документов, согласно п. 2.6. настоящего положения.

Техническую экспертизу проводит конкурсная комиссия.

3.3.2. По окончании технической экспертизы формируется список участников, допущенных к выступлению участников конкурса в форме доклада.

3.3.3. Выступление участников конкурса в форме доклада проводится в очном формате.

3.4. Количество победителей конкурса определяет конкурсная комиссия с учетом общего объема финансирования.

3.5. С организации принимающих победителей конкурса на стажировки, ТУСУР заключает договор производственной стажировки.

4. Критерии оценивания выступления участников конкурса в форме доклада

4.1. При оценивании выступлений участников конкурса в форме доклада члены конкурсной комиссии выставляют баллы на основании следующих критериев:

Критерий	Максимальный балл
Актуальность участия	10
Необходимость стажировки	10
Результат для проекта	10
Своевременность	10
Полученные знания и навыки	10

4.2. Баллы, выставляемые конкурсной комиссией по указанным критериям, могут быть выражены исключительно целыми числами.

4.3. Итоговое количество баллов, выставляемых заявке на участие в конкурсе, определяется согласно формуле:

$$S = \frac{\sum_{i=1}^n Ri}{n}$$

где Ri – сумма баллов, выставленных i -м экспертом данной заявке,

n – количество экспертов, оценивших данную заявку.

4.4. На основании итогового количества баллов конкурсная комиссия формирует рейтинг участников в порядке уменьшения количества полученных каждой заявкой баллов.

4.5. При одинаковом количестве баллов у нескольких участников председатель конкурсной комиссии в праве сформировать рейтинг внутри группы/групп участников с одинаковым количеством баллов.

5. Конкурсная комиссия

5.1. Для проведения конкурса формируется конкурсная комиссия, состав которой определяется приказом ректора ТУСУРа.

5.2. Конкурсную комиссию возглавляет председатель.

5.3. Председатель конкурсной комиссии обеспечивает общее руководство и координирует работу конкурсной комиссии.

5.4. Секретарь конкурсной комиссии отвечает за организационное и документационное обеспечение конкурса и не проводит оценку конкурсных материалов, а также не участвует в голосовании и принятии решений конкурсной комиссии.

5.5. В целях объективной оценки конкурсных материалов в состав конкурсной комиссии входят научно-педагогические работники университета, представители

промышленных партнеров, руководители образовательных программ, административно-управленческая команда передовой инженерной школы.

5.6. Члены конкурсной комиссии проводят оценку конкурсных материалов согласно критериям указанным в п 4.1.

5.7. Решение конкурсной комиссии считается правомерным, если на заседании присутствует не менее двух третей ее состава.

5.8. Победителями признаются участники конкурса, заявки которых получили наибольшее количество баллов.

5.9. Решение конкурсной комиссии по итогам конкурса оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии. Протокол хранится в отделе организации учебного процесса ПИШ.

5.10. Председатель конкурсной комиссии обладает правом решающего голоса в случае возникновения спорных вопросов.

5.11. Решение конкурсной комиссии не подлежит пересмотру. Апелляции не предусматриваются.

6. Отчетность победителей конкурса

6.1. Победители конкурса после завершения стажировки, которая была профинансирована в рамках конкурса, предоставляет отчет об использовании средств гранта в соответствие со сметой, сроками и иными показателями, указанными в заявке.

6.2. По результатам прохождения стажировки победители конкурса должны предоставить конкурсной комиссии отчет о прохождении стажировки в срок не более семи рабочих дней после окончания стажировки, выполненный по форме (Приложение 4). Первая часть (Задание для направления) подписывается у руководителя проекта и директора ПИШ до начала стажировки, вторая часть (Краткий отчет) подписывается по окончанию стажировки.

6.3. Для победителей конкурса во всех материалах по проекту (презентация, аудио, видео, печатная продукция) ссылка на программу поддержки обязательна («В рамках реализации проекта Передовые инженерные школы»).

7. Заключительные положения

7.1. Общее руководство по организации и информатизации конкурса осуществляет директор ПИШ.

7.2. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента введения его в действие приказом ректора ТУСУРа.

7.3. Дополнения и изменения в настоящее Положение вводятся в действие приказом ректора ТУСУРа.

7.4. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, должностные лица ТУСУРа руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Министерства науки и высшего образования РФ, уставом ТУСУРа и другими локальными нормативными актами ТУСУРа.

7.5. Вступившее в юридическую силу Положение действует до принятия новой редакции Положения или до принятия нового Положения.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Директор ПИШ	_____	«__» _____ 2024 г.	А.Г. Лоцилов
Заместитель директора ПИШ по образованию	_____	«__» _____ 2024 г.	Ю.В. Шульгина
Директор центра карьеры	_____	«__» _____ 2024 г.	И.А. Трубченинова
Начальник юридической службы	_____	«__» _____ 2024 г.	О.А. Кузьменко
Начальник финансово- аналитического отдела	_____	«__» _____ 2024 г.	Е.Н. Андреева
Экономист ПИШ	_____	«__» _____ 2024 г.	В.В. Баладурина

ЗАЯВКА

участника конкурсного отбора на предоставление грантов для прохождения стажировок студентов передовой инженерной школы «Электронное приборостроение и системы связи» им. А.В. Кобзева

1. Сведения о студенте

ФИО студента	
Группа, курс	
Телефон, e-mail	
ФИО научного руководителя	

2. Сведения о стажировке

Наименование приглашающей организации	
Сроки проведения стажировки (продолжительность)	
Запланированные результаты	
Краткое обоснование необходимости поездки	
Краткая характеристика научных достижений соискателя	

3. Программа стажировки

№ п/п	Перечень мероприятий	Планируемый результат

4. Калькуляция сметной стоимости расходов на стажировку

№ п/п	Перечень расходов на реализацию проекта	Стоимость, руб.
	Транспортные расходы	
	Расходы на проживание	
	Стоимость прохождения программы стажировки	
	Общая сумма	

Предоставляя Заявку на рассмотрение конкурсной комиссии, подтверждаю, что Заявка и все приложения к ней не содержат недостоверных сведений.

С условиями проведения конкурса, изложенными в Положении о конкурсном отборе на предоставление грантов для прохождения стажировок, ознакомлен и согласен. В случае победы в конкурсе обязуюсь выполнить свои обязательства.

ФИО

подпись
Дата (_____)

СПИСОК

опубликованных научных и учебно-методических работ

(Фамилия Имя Отчество)

№ п/п	Наименование работы	Форма работы (печатная, электронная)	Выходные данные (название сборника, конференции, издательство, часть, номер страницы, ссылка на сборник, индексация в базах данных)	Объем в п.л. или с.	Соавторы
Публикации в изданиях, индексируемых в базах данных (Wes of Science, Scopus и т.д.)					
1.					
2.					
...					
Публикации в изданиях из «перечня ВАК»					
3.					
4.					
...					
Публикации в изданиях, индексируемых РИНЦ					
5.					-
6.					
...					
Статьи, тезисы докладов, опубликованные в трудах международных или всероссийских симпозиумов, конференций, семинаров					
7.					
8.					
...					
Прочие публикации					
9.					
...					

Все публикации указываются без дублирования

Соискатель _____ / _____ /

СПИСОК ВЕРЕН:

(Руководитель подразделения, зав. кафедрой,
зам. директора, директор)

/ _____ /

ФИО

ФИО

Ученый секретарь

/ _____ /

ФИО

(Гербовая печать организации)

(Дата)

Ректору ТУСУР
Рулевскому В.М.
адрес местонахождения: 634050, г. Томск,
пр. Ленина д. 40,
ИНН: 7021000043
от

адрес регистрации:

паспорт

адрес электронной почты:

номер телефона:

СОГЛАСИЕ

на передачу персональных данных третьей стороне

Я,

_____ ,
(фамилия, имя, отчество полностью)

даю согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники» (далее по тексту – ТУСУР), расположенному по адресу: г. Томск, пр. Ленина, д. 40, на предоставление ФГАНУ «Социоцентр», расположенной по адресу: 123104, г. Москва, Тверской бульвар, д. 13, стр. 1, ИНН 7725145630 /КПП 772501001, ОГРН: 1027739468008 и НВПИ НИЯУ МИФИ, расположенной по адресу: 115409, Москва, Каширское шоссе, д. 31, ИНН 7724068140 /КПП 772401001, ОГРН: 1037739366477 с целью предоставления отчета в рамках деятельности федерального проекта государственной поддержки программ развития передовых инженерных школ по образовательным программам высшего образования в ТУСУР следующих моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- тип образовательной программы;
- серия, номер диплома о высшем образовании, дата выдачи диплома, наименование образовательной организации, выдавшей диплом, наименование образовательной программы (или темы выпускной работы), форма подготовки;
- скан диплома без приложения.

_____ .
(указать иные категории персональных данных, в случае их обработки)

Настоящее согласие действительно с момента его получения до _____ .2025 года.

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (дата)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ (ТУСУР)
 Передовая инженерная школа «Электронное приборостроение и системы связи» им. А.В. Кобзева (ПИШ)
ОТЧЕТ
о прохождении стажировки

(фамилия, имя, отчество, группа)

1. Задание для направления на стажировку:

Наименование проекта	Должность в проекте (роль)	Стажировка				Содержание задания (цель)
		место назначения		дата		
		страна, город	организация	начала	окончания	

Руководитель проекта

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20 г.

Руководитель структурного подразделения

Директор ПИШ _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20 г.

Задание получил « ____ » _____ 20 г. _____ (личная подпись)

_____ (Ф.И.О.)

2. Краткий отчет о выполнении задания:

Студент _____ (личная подпись) _____ (Ф.И.О.) « ____ » _____ 20 г.

Заключение о выполнении задания _____

Руководитель проекта

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20 г.

Руководитель структурного подразделения

Директор ПИШ _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 « ____ » _____ 20 г.

