

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ
И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)**

ПРИНЯТО

Решением Научно-методического совета

протокол от 22.12.22 № 10

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

И.В. Сергеев

« 22 »



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и реализации дисциплины

**«Education design (Проектирование индивидуальной траектории
развития)» в ТУСУРе**

Томск

2022

Оглавление

1 Область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Ответственность	3
4 Общие положения	3
5 Цель, задачи и результаты дисциплины	4
6 Функции преподавателя дисциплины	5
7 Организация работы	5
8 Разделы и тематический план дисциплины	6
9 Заключительные положения	9
Приложение А Форма отчета преподавателя о результатах дисциплины «Education design (Проектирование индивидуальной траектории развития)»	10
Приложение Б Балльно-рейтинговая система оценки обучающихся по дисциплине «Education design (Проектирование индивидуальной траектории развития)»	11
Лист согласования Положения об организации и реализации	12

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение об организации и реализации дисциплины «Education design (Проектирование индивидуальной траектории развития)» (далее – Положение) регламентирует порядок организации, проведения и концептуальное содержание дисциплины «Education design (Проектирование индивидуальной траектории развития)» для образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники» (далее – ТУСУР, университет).

1.2 Требования данного Положения распространяются на работников кафедр университета.

2 Нормативные ссылки

2.1 Настоящее Положение разработано с учетом следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Устав ТУСУРа;
- и иных локальных нормативных актов ТУСУРа.

3 Ответственность

3.1 Ответственность за разработку, пересмотр, внесение изменений в данное Положение возложена на департамент образования ТУСУРа.

3.2 Разработчик настоящего Положения осуществляет его периодическую проверку (пересмотр).

3.3 Ответственность за выполнение требований данного Положения возлагается на заведующих кафедрами, преподавателей дисциплины.

4 Общие положения

4.1 Дисциплина «Education design (Проектирование индивидуальной траектории развития)» направлена на адаптацию обучающихся в университете, проведение воспитательной работы, развитие надпрофессиональных компетенций, необходимых для профессионального становления и формирования видения у обучающихся в концепции «Я как проект».

4.2 Содержание данной дисциплины представляет собой целенаправленную дифференциальную программу, обеспечивающую обучающимся выбор в развитии и реализации личностных качеств при педагогической поддержке, которая позволяет каждому обучающемуся университета, на основе реализуемой образовательной и воспитательной деятельности, формировать навыки самообразования и самореализации, развивать ценностные ориентации, творческую индивидуальность.

4.3 За каждой академической группой кафедры закрепляется преподаватель из числа профессорско-преподавательского состава университета.

4.4 Назначение преподавателя проходит до начала 1 семестра по представлению заведующего кафедрой.

4.5 Один сотрудник может быть назначен на несколько академических групп кафедры, но не более чем у 180 человек одновременно. Преподаватель назначается академической группе на весь период изучения дисциплины.

5 Цель, задачи и результаты дисциплины

5.1 Цель дисциплины состоит в формировании у обучающихся знаний, умений и навыков в области управления процессом самообразования, освоения современных технологий саморазвития личности, обеспечения оптимальных условий для повышения эффективности своей профессиональной деятельности и построения индивидуальной траектории развития, а также создания в группе атмосферы доброжелательности, взаимопомощи, взаимопонимания, взаимной ответственности, творчества, высокой дисциплины и успеваемости.

5.2 Задачи дисциплины:

– адаптация обучающихся к коллективу академической группы, требованиям ТУСУРа, учебному процессу;

– создание условий для становления и проявления индивидуальности обучающихся;

– повышение мотивации обучающихся к саморазвитию и самореализации;

– развитие компетенций в части планирования деятельности, управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

– создание условий для осуществления социального взаимодействия и развития навыков эффективной коммуникации;

– развитие навыков позиционирования и формирования личного бренда обучающихся;

– формирование студенческого коллектива как благоприятной среды для развития личности каждого обучающегося;

– формирование гражданской позиции, нравственно-эстетических качеств, ценностных ориентаций личности;

– формирование корпоративной культуры обучающихся ТУСУРа.

5.3 Планируемые результаты реализации дисциплины:

– знание методов планирования и управления временем, теоретических основ эффективной коммуникации и личного позиционирования;

– владение навыками рационального планирования времени: планирование и организация учебного и личного времени, в том числе с применением различных инструментов планирования;

– владение навыками формулировки целей и задач;

– умение планировать и обосновывать последовательность действий по их достижению;

– умение выявлять проблемные ситуации и находить рациональные решения;

– умение применять методы самодиагностики, прогнозирования и планирования собственного личностного роста и развития в профессиональной деятельности.

5.4 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы – «Education design (Проектирование индивидуальной траектории развития)» входит в общеобразовательный модуль, изучается в первом и во втором семестрах.

5.5 Промежуточная аттестация осуществляется во втором семестре.

6 Функции преподавателя дисциплины

6.1 Для организации и проведения дисциплины назначается сотрудник из числа профессорско-преподавательского состава, обладающий максимально полным набором характеристик:

- в полной мере понимает особенности организации образовательного процесса ТУСУРа, свободно владеет электронной информационно-образовательной средой Университета;

- владеет компетенциями в сфере планирования деятельности, управления временем, позиционирования и формирования личного бренда;

- имеет развитый эмоциональный интеллект;

- имеет развитые коммуникативные навыки;

- применяет творческий подход в решении поставленных задач.

6.2 Преподаватель должен выполнять следующие функции:

- оказывать содействие в самоорганизации и самореализации обучающихся;

- участвовать в жизни академической группы в течение учебного года: приобщать обучающихся к студенческой жизни, содействовать дружеской атмосфере в группе, интересу и уважению к личности каждого;

- контролировать успеваемость и посещаемость занятий, при необходимости проводить профилактические беседы и содействовать повышению успеваемости обучающихся;

- помогать обучающимся в решении вопросов, связанных с реализацией образовательного процесса;

- информировать о правилах внутреннего распорядка в университете;

- оказывать помощь в использовании электронной информационно-образовательной среде университета;

- консультировать обучающихся по вопросам учебной и внеучебной деятельности, а также по вопросам взаимодействия с различными структурами университета;

- оказывать содействие в реализации мероприятий календарного плана воспитательной работы обучающихся ТУСУРа;

- мотивировать обучающихся к научной и (или) исследовательской деятельности;

- проводить, в случае необходимости, групповую и/или индивидуальную работу с целью устранения дефицитов компетенций, закрепленных за дисциплиной.

7 Организация работы

7.1 В реализации дисциплины участвуют следующие структурные подразделения Университета:

7.1.1 **Центр компетенций** по вопросам прохождения диагностического тестирования и разработки плана развития надпрофессиональных компетенций.

7.1.2 **Центр карьеры** по вопросам первичной профориентации.

7.1.3 **Международная цифровая академия** по вопросам развития цифровых компетенций.

7.1.4 **Инновационное управление** по вовлечению обучающихся в мероприятия, посвященные развитию предпринимательских навыков.

7.1.5 **Управление воспитательной работы** по вопросам информирования и активного вовлечения обучающихся в различные направления внеучебной деятельности.

7.1.6 Иные структурные подразделения Университета по вопросам, согласованным с департаментом образования.

7.2 По окончании каждого семестра преподаватель дисциплины формирует отчет, который заслушивается на заседании кафедры. Структура отчета представлена в Приложении А.

8 Разделы и тематический план дисциплины

8.1 Дисциплина состоит из двух разделов:

- 1) обязательная часть, формируемая департаментом образования;
- 2) часть, формируемая преподавателем академической группы.

8.2 Содержание **раздела 1 «Обязательная часть, формируемая департаментом образования»** направлено на предоставление обучающимся актуальной и полной информации об учебном процессе и возможностях внеучебной деятельности, помощь в использовании электронной информационно-образовательной среде университета, развитие надпрофессиональных компетенций, знакомство с инструментами профессионального роста обучающихся, предоставляемыми ТУСУРОм и элементами его экосистемы (стипендии, стажировки и т.п.). Обязательные темы для изучения представлены в таблице 1. Форматы проведения занятий определяются преподавателем самостоятельно.

Таблица 1 – Тематический план раздела 1

Темы	Краткое содержание	Семестр
Правовое регулирование образовательного процесса	– информационные сообщения о документах, регламентирующих образовательный процесс в университете; об Уставе университета; об основных правилах, правах и обязанностях обучающихся; о правилах внутреннего распорядка обучающихся в ТУСУРе.	1 семестр
Реализация образовательного процесса	– информационные сообщения о графике учебного процесса, формате обучения, особенностях образовательного процесса в ТУСУРе. Знакомство с учебным планом.	1 семестр
Электронная информационно-образовательная среда ТУСУРа	– информационные сообщения об ЭИОС ТУСУРа: личном кабинете и его возможностях, научно-образовательном портале, электронной библиотечной системе, разделе «Студентам» на сайте ТУСУР; – информационные сообщения о платформе Leader ID, eLibrary; – самостоятельная работа (просмотр скринкастов по работе с личным кабинетом обучающегося, электронными библиотечными системами и т.п.).	1 семестр
Развитие надпрофессиональных компетенций	– информационные сообщения о важности надпрофессиональных компетенций в современном мире, о востребованных гибких навыках и возможностях их развития; – информационное сообщение представителя Центра компетенций о платформе «Россия страна возможностей», организация прохождения тестирования на данной платформе, информирование обучающихся о результатах тестирования, а также анализ полученных результатов.	1 семестр
Конкурсы «академического»	– информационные сообщения от приглашенного эксперта (старшего методиста ОМО УУ, ответственного за	1, 2 семестр

мастерства», включая олимпиады, конференции, стипендии	олимпиады); – предоставление перечня мероприятий на текущий семестр; – обсуждение важности участия в мероприятиях.	
Встреча с психологом ТУСУРа	– проведение занятий представителем психологической службы Управления воспитательной работы.	1, 2 семестр
Эффективная коммуникация	– информационные сообщения о правилах ведения коммуникации с разными группами лиц, о правилах ведения письменной коммуникации, достижения эффективной коммуникации; – информационные сообщения об основах конфликтологии, видах конфликта, правилах поведения во время конфликта, правилах реагирования на критику; – практическая работа по развитию коммуникативных навыков, ведению письменной коммуникации.	1 семестр
Позиционирование обучающегося как будущего профессионала	– информационные сообщения о личном бренде и том, что его формирует, о влиянии правильного позиционирования на успех в профессиональной деятельности, о правилах самопрезентации; – практическая работа по развитию навыка самопрезентации, формирования личного бренда.	1 семестр
Планирование деятельности обучающегося	– информационные сообщения об основных принципах целеполагания, инструментах планирования, правилах (методах) постановки цели, принципах управления временем, анализе ресурсов для достижения целей; – практическая работа по постановке целей и декомпозиции их на задачи, планированию времени.	1 семестр
Профориентация обучающихся	– информационное сообщение представителя Центра карьеры по вопросам первичной профориентации, возможностях профессионального развития во время обучения, практиках, стажировках, проектной деятельности, целевом обучении; – информационное сообщение об особенностях будущей профессии; – информационное сообщение от обучающихся старших курсов, выпускников соответствующего направления подготовки/специальности; – информационное сообщение о возможности получения дополнительной квалификации в ТУСУРе; – организация экскурсий в профильные подразделения ТУСУРа и профильные организации.	2 семестр

8.3 Раздел 2. Часть, формируемая преподавателем академической группы.

За наполнение данного раздела несут ответственность преподаватели академических групп, исходя из направления подготовки обучающихся.

Примерный перечень вариативных тем, которые могут быть использованы, представлен в таблице 2.

Таблица 2 – Тематический план раздела 2

Темы	Краткое содержание	Семестр
Академические успехи	– информационное сообщение о важности концентрации внимания; – информационное сообщение о правилах работы с текстом (извлекать и анализировать нужную информацию, классифицировать полученную информацию по категориям знаний), а также развитие критического и системного мышления;	1, 2 семестр

	<p>– практическое знакомство обучающихся академической группы с общими требованиями и правилами оформления студенческих работ, представленными в образовательном стандарте вуза (ОС ТУСУР);</p> <p>– анализ результатов успеваемости (по результатам контрольных точек), а также выявление причин возникновения задолженностей, помощь обучающемуся в планировании ликвидации задолженностей текущего контроля.</p>	
Научно-исследовательская деятельность	<p>– информационные сообщения о важности участия в научно-исследовательских мероприятиях, в т.ч. конференциях вузовского, регионального, всероссийского или международного уровня, о способах участия, о типах представления научных результатов;</p> <p>– информационные сообщения о стипендиях ТУСУРа и научных показателях, которые учитываются в конкурсах ТУСУРа на присуждение повышенных стипендий; внутренних конкурсах ТУСУРа; всероссийских и международных рейтингах вузов и т.п.</p> <p>– информационные сообщения от (научных) руководителей и кураторов образовательных событий, ответственных за основы проектной деятельности факультета, ответственных за групповое проектное обучение на кафедрах и руководителей проектов группового проектного обучения.</p>	1, 2 семестр
Внеучебная и воспитательная деятельность	<p>– информационное сообщение от представителя Управления по воспитательной работе о возможностях дополнительного развития, творческих коллективах и клубах ТУСУРа, внеучебных мероприятиях;</p> <p>– совместные посещения культурно-массовых мероприятий, в том числе направленных на расширение кругозора (например, экскурсии по музею ТУСУР и другим достопримечательностям г. Томска: музеи, планетарий, ботанический сад, театры и т.п.);</p> <p>– участие в тренингах и мероприятиях по командообразованию и сплочению коллектива, в том числе с участием приглашенного эксперта (психолога ТУСУРа и т.п.).</p>	1 семестр
Прокрастинация	– информационные сообщения о причинах прокрастинации, методах борьбы с ней, тайм-менеджменте как одном из способов борьбы с прокрастинацией, инструментах тайм-менеджмента.	1 семестр
Методы восстановления внутренних ресурсов	– практическое знакомство с методами восстановления внутренних ресурсов обучающихся.	1, 2 семестр
Эмоциональный интеллект	– информационные сообщения о влиянии эмоционального интеллекта на развитие обучающихся, способы развития эмоционального интеллекта.	1 семестр
Публичное выступление	<p>– информационные сообщения о правилах подготовки и проведения успешного публичного выступления;</p> <p>– практическое закрепление правил подготовки и проведения публичного выступления.</p>	1 семестр

8.4 В целях методической поддержки преподавателей департаментом образования осуществляется наполнение онлайн-курса в электронной информационно-образовательной среде университета, а также организуется повышение квалификации преподавателей в области современных образовательно-воспитательных технологий, психологии личности, социальной и возрастной педагогики и психологии, обмен опытом работы преподавателей (конкурсы, семинары, конференции, круглые столы).

8.5 Аттестация обучающихся по дисциплине включает в себя выполнение заданий по материалам теоретической части, баллы за посещаемость, активность на занятиях, выполнение итогового задания и сдачу зачета.

8.6 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета, проводимого в устном виде по установленным вопросам, представленным в рабочей программе дисциплины. Для допуска к зачету, обучающемуся в течение семестра необходимо набрать не менее 60 баллов (Приложение Б). В случае если обучающийся набирает за работу в рамках дисциплины в семестре не менее 80 баллов, то он получает зачет автоматически.

9 Заключительные положения

9.1 Настоящий Регламент вступает в силу с момента введения его в действие приказом ректора Университета.

9.2 Дополнения и изменения в настоящий Регламент утверждаются научно-методическим советом ТУСУРа и вводятся в действие приказом ректора Университета.

9.3 В случаях, не предусмотренных настоящим Регламентом, должностные лица ТУСУРа руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Министерства науки и высшего образования РФ, уставом ТУСУРа и другими локальными нормативными актами ТУСУРа.

Приложение А
Форма отчета преподавателя о результатах дисциплины «Education design
(Проектирование индивидуальной траектории развития)»

Общие сведения о группе (количество обучающихся в группе, изменение контингента, произошедшие за отчетный период).

1. Характеристика проведенных мероприятий:

Дата	Наименование и краткая характеристика проведенного мероприятия

2. Перечень мероприятий, в которых приняли участие обучающиеся академической группы, с подтверждающими документами. Для подтверждения участия (результатов) обучающихся в запланированных мероприятиях могут быть использованы следующие документы:

- фото/видео отчеты с мероприятий;
- копии грамот / дипломов;
- копии статьи из сборника;
- распечатанный скриншот программы конференции с официальной интернет-страницы конференции или проводившей ее организации, подтверждающий участие обучающегося в качестве докладчика;
- копия программы конференции, где обучающийся указан в качестве докладчика;
- копия сертификата/диплома участника конференции, содержащего сведения о выступлении обучающегося с устным докладом;
- и т.п.

3. Анализ результатов Текущего контроля успеваемости (1 контрольной точки и 2 контрольной точки) по дисциплинам.

4. Перечень выявленных в семестре проблем академической группы.

5. Информация, отражающая уровень сформированности межличностной коммуникации в коллективе академической группы.

Должность

ФИО

Приложение Б


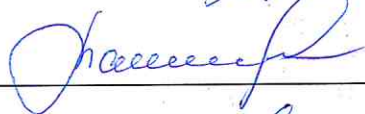







Балльно-рейтинговая система оценки обучающихся по дисциплине «Education design (Проектирование индивидуальной траектории развития)»

Таблица 1 – Балльно-рейтинговая система по дисциплине «Education design (Проектирование индивидуальной траектории развития)»

Мероприятие	Макс. баллов за отдельное мероприятие	Количество мероприятий	Макс. баллов
Выполнение заданий по материалам дисциплины	по 5 баллов за каждое задание	8	40 баллов
Посещение занятий	по 1 баллу за каждое занятие	27	27 баллов
Итоговое задание	-	1	13 баллов
Итого макс. за семестр	-	-	80 баллов
Зачет	-	-	20 баллов

**Лист согласования Положения об организации и реализации
дисциплины «Education design (Проектирование индивидуальной траектории
развития)» в ТУСУРе**

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
И.о. начальника учебного управления	И.А. Лариошина	
Начальник управления воспитательной работы	О.И. Маркова	
Председатель профсоюзной организации студентов	Н.С. Лебедкина	
Председатель объединенного совета обучающихся	В.С. Фридберг	
Начальник Центра компетенций	Е.А. Куприянова	
Директор Центра карьеры	И.А. Трубченинова	
Директор Международной цифровой академия	Е.А. Кузьмина	
Начальник Инновационного управления	Ю.Б. Гриценко	
Начальник юридической службы	О.А. Кузьменко	

РАЗРАБОТАНО:

Ответственный за разработку:

И.о. начальника учебного управления И.А. Лариошина 

Введено приказом ректора от « 23 » 12 2022 г. № 1598 .

Изменения внесены: приказом ректора от « ___ » _____ 20__ г. № _____ ;

приказом ректора от « ___ » _____ 20__ г. № _____ ;

приказом ректора от « ___ » _____ 20__ г. № _____ ;

приказом ректора от « ___ » _____ 20__ г. № _____ .