

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

ПРИКАЗ

«27»03 2023

№ 300

О введении в действие Положения о порядке проведения конкурса «Модернизация материально-технического обеспечения лабораторий группового проектного обучения»

С целью регламентации процедуры проведения конкурса «Модернизация материально-технического обеспечения лабораторий группового проектного обучения», а также на основании решения научно-методического совета ТУСУРа (протокол от 23.03.2023 № 2)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие Положение о порядке проведения конкурса «Модернизация материально-технического обеспечения лабораторий группового проектного обучения» (далее – Положение).

2. Учебному управлению обеспечить размещение Положения на официальном сайте ТУСУРа в Базе нормативных документов

3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника учебного управления Лариошину И.А.

4. Общему отделу довести приказ до сведения проректора по учебной работе, начальников учебного управления, организационно-методического отдела, сотрудников организационно-методического отдела, деканов факультетов и заведующих кафедрами.

Ректор

В.М. Рулевский

Визы:

Проректор по учебной работе

П.В. Сенченко

Начальник учебного управления

И.А. Лариошина

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ
И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)



ПРИНЯТО

решением научно-методического совета,
протокол от 23.03 2023 № 2

УТВЕРЖДАЮ

директор по учебной работе

П. В. Сенченко

«27» 03 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения конкурса «Модернизация материально-технического обеспечения лабораторий группового проектного обучения»

Томск 2023

Оглавление

1 Общие положения	3
2 Термины и сокращения.....	3
3 Ответственность	3
4 Цели, задачи и предмет Конкурса.....	3
5 Порядок проведения Конкурса	4
6 Финансирование Конкурса.....	5
7 Заключительные положения.....	6
Приложение А Заявка на участие в конкурсе «Модернизация материально-технического обеспечения лаборатории группового проектного обучения	7
Приложение Б Лист согласования Положения о порядке проведения конкурса «Модернизация материально-технического обеспечения лабораторий группового проектного обучения».....	9

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке проведения конкурса «Модернизация материально-технического обеспечения лабораторий группового проектного обучения» (далее – Положение) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники» (далее – ТУСУР, Университет) определяет цель, задачи и предмет конкурса «Модернизация материально-технического обеспечения лабораторий группового проектного обучения» (далее – Конкурс) и регламентирует порядок проведения Конкурса.

1.2 Требования настоящего Положения распространяются на участников Конкурса и сотрудников Университета, задействованных в установленных настоящим Положением процедурах.

2 Термины и сокращения

2.1 В настоящем Положении применяются следующие термины с соответствующими определениями:

Лаборатория группового проектного обучения (лаборатория ГПО) – оборудованное помещение, предназначенное для работы над групповым проектом.

Материально-техническое обеспечение (МТО) – совокупность аппаратной, технологической, программной и иной предназначенной для ведения образовательной деятельности базы, используемой для реализации групповых проектов с целью формирования и развития у обучающихся компетенций в сфере проектной деятельности.

Заявка – совокупность представляемых на Конкурс материалов, отражающих необходимость модернизации материально-технического обеспечения лаборатории ГПО.

Объект модернизации – элемент материально-технического обеспечения лаборатории ГПО.

3 Ответственность

3.1 Ответственность за разработку, пересмотр, идентификацию внесенных изменений в настоящее Положение возложена на учебное управление.

3.2 Разработчик настоящего Положения осуществляет его периодическую проверку (пересмотр).

3.3 Ответственность за выполнение требований настоящего Положения возлагается на участников Конкурса и сотрудников Университета, задействованных в установленных настоящим Положением процедурах.

4 Цели, задачи и предмет Конкурса

4.1 Настоящее Положение разработано в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет – 2030».

4.2 Целью проведения Конкурса является создание современной интеллектуальной научно-образовательной среды, обеспечивающей развитие творческой конкурентоспособной личности обучающегося, обладающего широким спектром компетенций в сфере проектной деятельности в соответствии с профилем осваиваемых образовательных программ и/или выполняемыми в рамках реализации групповых проектов функциями.

4.3 Основными задачами проведения Конкурса являются:

- обновление МТО лабораторий ГПО;
- развитие материально-технических условий осуществления проектной деятельности кафедр.

4.4 Предметом Конкурса является модернизация МТО лабораторий ГПО.

4.5 Объекты модернизации должны:

- быть направлены на реализацию групповых проектов;
- соответствовать требованиям, обеспечивающим безопасность для жизни и здоровья обучающихся и сотрудников Университета;
- быть новыми (не бывшими в употреблении и ремонте);
- иметь срок гарантированной поддержки (программное обеспечение).

5 Порядок проведения Конкурса

5.1 Для проведения Конкурса создается конкурсная комиссия, состав которой определяется приказом ректора Университета. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителей, членов. Из числа членов конкурсной комиссии назначается секретарь. Проект приказа о составе конкурсной комиссии готовится учебным управлением и визируется проректором по учебной работе.

Решения принимаются комиссией коллегиально простым большинством голосов присутствующих на заседаниях. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее 2/3 от установленного числа членов конкурсной комиссии.

На конкурсную комиссию возлагаются полномочия организационно-технического и информационного сопровождения процедур, предусмотренных настоящим Положением.

5.2 Проведение Конкурса предусматривает реализацию процедур инициации, подачи Заявок, рассмотрения Заявок и подведения итогов.

5.3 Инициация Конкурса осуществляется приказом ректора Университета. Приказом устанавливаются сроки подачи Заявок, рассмотрения Заявок конкурсной комиссией, подведения итогов Конкурса.

5.4 Подача Заявок осуществляется в сроки, установленные приказом ректора. Заявка представляется секретарю конкурсной комиссии на бумажном носителе и в электронном виде (скан-копия) на адрес электронной почты. Бумажный и электронный варианты Заявки должны быть идентичны. Форма Заявки представлена в Приложении А. Неотъемлемыми частями заявки являются документы, подтверждающие достижения обучающихся в проектной деятельности, а также коммерческие предложения, на основании которых была определена начальная (максимальная) цена договора/контракта. Достижения обучающихся могут быть сопровождены ссылками на общедоступные источники в сети Интернет, содержащие подтверждающие документы (материалы).

Участниками Конкурса могут быть выпускающие и обеспечивающие кафедры Университета, осуществляющие подготовку обучающихся на базе технологии группового проектного обучения и имеющие:

- лабораторию ГПО;
- ответственного за лабораторию ГПО, назначенного распоряжением заведующего кафедрой;
- действующий не менее одного семестра групповой проект.

Также участниками Конкурса могут быть кафедры, открывающие в дополнение к существующим новую лабораторию ГПО.

Участник Конкурса может участвовать в конкурсе не более чем с 1 (одной) Заявкой. После истечения срока представления Заявок конкурсной комиссией составляется протокол допуска Заявок к рассмотрению. К рассмотрению принимаются заявки, соответствующие требованиям настоящего Положения.

5.5 Рассмотрение Заявок осуществляется конкурсной комиссией и предусматривает оценку. По итогам рассмотрения Заявок конкурсная комиссия принимает решение о полной поддержке Заявки, о частичной поддержке Заявки (с указанием поддерживаемой части), об отклонении Заявки. Решение конкурсной комиссии о рассмотрении Заявок оформляется протоколом. Решение о полной или частичной поддержке Заявки принимается только в том случае, если Заявка в ходе оценки набрала не менее 75 процентов от максимально возможного количества баллов.

Заявки оцениваются по следующим критериям:

–актуальность (соответствие Программе стратегического академического лидерства «Приоритет – 2030», соответствие Перечню критических технологий Российской Федерации; соответствие рынкам Национальной технологической инициативы Российской Федерации; соответствие Программе развития ТУСУРа на 2021–2030 гг.; соответствие Перечню сквозных цифровых технологий и субтехнологий и т.д.) – 0–5 баллов;

–достижения обучающихся по тематике групповых проектов – 0–10 баллов;

–соответствие помещения лаборатории ГПО проекту модернизации – 0–5 баллов;

–коммерческий / научный потенциал реализуемых групповых проектов – 0–5 баллов;

–уровень кооперации участника Конкурса с организациями реального сектора экономики (подтверждается договорами, письмами поддержки и т.п.) – 0–5 баллов;

–соответствие объектов модернизации профилю реализуемых и планируемых к реализации групповых проектов – 0–15 баллов;

–статус лаборатории ГПО (межкафедральная, межфакультетская) – 0–5 баллов.

5.6 Количество поддерживаемых Заявок определяется в зависимости от объема финансирования Конкурса.

5.7 Итоги Конкурса оформляются приказом ректора Университета и включают:

–перечень полностью и/или частично поддержанных заявок с указанием планового объема финансирования;

–сроки по осуществлению модернизации МТО лабораторий ГПО (в рамках поддержанных Заявок);

–ответственных исполнителей от кафедр и учебного управления.

5.8 Конкурс считается не состоявшимся, если не было подано ни одной Заявки или по результатам рассмотрения Заявок ни одна Заявка не набрала порогового количества баллов.

5.9 В рамках Конкурса лаборатории ГПО могут быть модернизированы повторно не ранее чем через 5 лет.

6 Финансирование Конкурса

6.1 Финансирование модернизации МТО лабораторий ГПО осуществляется из средств программы стратегического академического лидерства «Приоритет – 2030».

6.2 Объем фонда Конкурса определяется при формировании бюджета Университета на очередной финансовый год.

7 Заключительные положения

7.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его введения в действие приказом ректора Университета.

7.2 В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые согласуются с проректором по учебной работе и вводятся в действие приказом ректора Университета.

Приложение А
Заявка на участие в конкурсе
«Модернизация материально-технического обеспечения
лаборатории группового проектного обучения

« ___ » _____ 20__ г

№ _____
(заполняется секретарем конкурсной комиссии)

Изучив Положение о порядке проведения конкурса «Модернизация материально-технического обеспечения лабораторий группового проектного обучения» кафедра _____

(наименование кафедры)

направляет на Конкурс заявку на модернизацию материально-технического обеспечения ауд. _____

(номер аудитории, корпус, адрес).

Раздел 1. Текущее состояние

1.1 Групповые проекты, выполняемые в лаборатории ГПО

Шифр	Наименование	Руководитель	Количество обучающихся в проектной группе

1.2 Перечень имеющегося в лаборатории ГПО оборудования и мебели

Наименование	Характеристики / назначение	Единицы измерения	Количество	Исправность / Целесообразность замены

1.3 Перечень имеющегося в лаборатории ГПО программного обеспечения

Наименование	Количество используемых лицензий	Срок действия

1.4 Наиболее значимые достижения обучающихся, состоящих в групповых проектах (не более пяти) за последние два года

Шифр проекта	Наименование проекта	Достижение	Год достижения	Подтверждающий документ (диплом, новость на сайте Университета и т.п.)

Раздел 2. Описание деятельности, на реализацию которой направлены проекты ГПО в подразделении

Раздел 3. Объекты модернизации

3.1 Обоснование необходимости модернизации (не более 1 страницы)

3.2 Объекты модернизации

Наименование	Характеристики / назначение	Единицы измерения	Количество	Начальная (максимальная) цена договора / контракта, руб.

Гарантируем достоверность представленной в Заявке информации и берем на себя обязательства по модернизации материально-технического обеспечения лаборатории группового проектного обучения в случае поддержки настоящей Заявки.

Приложения к заявке на ___ листах:

Приложение А. <Наименование приложения>

Приложение Б. <Наименование приложения>

.....

Заведующий кафедрой _____

И.О. Фамилия

Визы:

Ответственный за ГПО на кафедре

И.О. Фамилия

Материально-ответственное лицо кафедры



И.О. Фамилия

Ответственный за лабораторию ГПО

И.О. Фамилия

Приложение Б
Лист согласования Положения о порядке проведения конкурса «Модернизация материально-технического обеспечения лабораторий группового проектного обучения»

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
Директор департамента управления и стратегического развития	Ю.А. Шурыгин		
Начальник учебного управления	И.А. Лариошина		

РАЗРАБОТАНО:

Ответственный за разработку:
Зам. начальника учебного управления

Г.Н. Нариманова



Введено приказом ректора от «27» 03 2023 г. № 300.

Изменения внесены: приказом ректора от «___» _____ 20__ г. № _____;
приказом ректора от «___» _____ 20__ г. № _____;
приказом ректора от «___» _____ 20__ г. № _____;
приказом ректора от «___» _____ 20__ г. № _____.