

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ
И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.М. Рулевский

«12» 05 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсном отборе малых научных проектов, выполняемых в рамках стратегического проекта № 1 «Микроэлектроника и системы связи» Программы развития ТУСУР на 2021-2030 годы в рамках программы стратегического академического лидерства ПРИОРИТЕТ-2030

Томск, 2022

1. Термины, определения и сокращения

В настоящем положении применяются следующие термины с соответствующими определениями:

Конкурс – открытый конкурсный отбор малых научных проектов, реализуемых в рамках стратегического проекта №1 «Микроэлектроника и системы связи», определенного Программой развития ТУСУР на 2021-2030 годы в рамках программы стратегического академического лидерства ПРИОРИТЕТ-2030.

Стратегический проект – портфель научно-образовательных подпроектов, направленных на создание новых научно-технологических направлений и технологий мирового уровня, освоение прорывных промышленных технологий, а также развитие кадрового потенциала по стратегическим направлениям, определенным Программой развития ТУСУР на 2021-2030 годы в рамках программы стратегического академического лидерства ПРИОРИТЕТ-2030.

Подпроект – часть стратегического проекта, выделяемая для решения конкретных задач в области науки и образования для достижения целей стратегического проекта.

Малый научный проект (далее – МНП) – научно-исследовательская работа, удовлетворяющая тематике стратегического проекта № 1 и направленная на создание задела и обоснование целесообразности проведения дальнейших работ по выбранной тематике.

Политики университета – совокупность приоритетных целей и задач направленных на достижение изменений по ключевым направлениям деятельности университета: образовательная политика, научно-исследовательская политика, молодежная политика, кампусная и инфраструктурная политика, политика управления человеческим капиталом, политика в области цифровой трансформации, политика в области открытых данных, политика в области интеграции и кооперации с научно-образовательными организациями Томской области.

Целевые показатели эффективности реализации программы развития – показатели, отражающие динамику развития ТУСУРа и результативность Программы развития ТУСУР на 2021-2030 годы в рамках программы стратегического академического лидерства ПРИОРИТЕТ-2030.

Организационный комитет – рабочий орган, формируемый приказом ректора в целях осуществления методического и технического проведения и сопровождения мероприятий Конкурса.

Эксперт конкурса – сотрудник университета из числа ведущих ученых или других организаций (по согласованию), которых организатор конкурса привлекает для предварительной оценки заявок от участников конкурсного отбора. Экспертом не может быть сотрудник, являющийся руководителем или исполнителем МНП.

Конкурсная комиссия – коллегиальный рабочий орган, формируемый приказом ректора для проведения заключительного этапа отбора, включая оценку и сопоставление заявок, определение победителя конкурса на основании экспертной оценки.

Участник Конкурса – коллектив сотрудников ТУСУР, подавший заявку (Приложение №1) на участие в конкурсном отборе и соответствующий требованиям, установленным в настоящем Положении.

Частное техническое задание (ЧТЗ) – документ, составленный на основании заявки победителя конкурса, определяющий размер финансирования, сроки и этапы выполнения работ, показатели, выполняемые по результатам выполнения работ, форму итоговой отчетности, подписываемые победителем конкурса и ТУСУРом (Приложение №3)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О конкурсном отборе малых проектов, выполняемых в рамках стратегического проекта № 1 «Микроэлектроника и системы связи» Программы развития ТУСУР на 2021-2030 годы в рамках программы стратегического академического лидерства ПРИОРИТЕТ-2030»

определяет порядок организации и проведения конкурсного отбора научно-исследовательских работ в рамках стратегического проекта № 1 в Томском государственном университете систем управления и радиоэлектроники (далее – Конкурс). Положение о Конкурсе разработано в рамках реализации «Программы развития Томского государственного университета систем управления и радиоэлектроники на 2021-2030» в рамках программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030».

1.2. Положение «О конкурсном отборе малых научных проектов, выполняемых в рамках стратегического проекта № 1 «Микроэлектроника и системы связи» Программы развития ТУСУР на 2021-2030 годы в рамках программы стратегического академического лидерства ПРИОРИТЕТ-2030» (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ТУСУР, локальными нормативными актами ТУСУРа.

1.3. Конкурс проводится в целях создания задела по новым направлениям, удовлетворяющим тематике стратегического проекта № 1 «Микроэлектроника и системы связи»

1.4. МНП, признанные победителями, получают финансирование на их выполнение в соответствии с настоящим Положением и приказом о проведении Конкурса. Срок реализации МНП: начало - с даты подписания частного технического задания с победителями конкурса, окончание до 30 ноября или первому рабочему дню, предшествующему указанной дате года, соответствующего году проведения конкурса.

2. Организация и порядок проведения Конкурса

2.1. Общее руководство деятельности по организации и информационной поддержке Конкурса осуществляет Организационный комитет или подразделение университета, утвержденные приказом ректора.

2.2. Отбор МНП для участия в Конкурсе проводится в рамках открытой процедуры – конкурсного отбора в соответствии с принципами равенства возможностей и установленными критериями.

2.3. Конкурсный отбор проходит в 4 этапа:

1 этап: Формальная оценка

2 этап: Получение экспертного заключения

3 этап: Оценка Конкурсной комиссией (в формате очной защиты проектов перед Конкурсной комиссией)

4 этап: Подведение итогов конкурса

2.4. Сроки проведения конкурсного отбора устанавливаются приказом ректора.

2.5. Прием и регистрацию поступивших заявок, формальную оценку заявок, а также подготовку итоговой и промежуточной документации конкурса осуществляет Организационный комитет. Организационный комитет назначается Приказом ректора университета. Организационный комитет при рассмотрении заявок на участие в конкурсе определяет соответствие участников конкурса, поданных ими заявок и предлагаемых для конкурсного отбора МНП требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурса.

2.6. Основаниями для отклонения Организационным комитетом заявки от участия в конкурсе являются:

а) поступление заявки на участие в конкурсе после истечения установленного срока подачи заявок на участие в конкурсе;

б) несоответствие МНП требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса;

в) недостоверность информации, представленной участником конкурса в документах заявки на участие в конкурсе.

2.7. Для получения экспертного заключения Организационным комитетом привлекаются 2 и более эксперта по тематике МНП.

2.8. Состав экспертов утверждается приказом ректора.

2.9. В компетенцию эксперта входит своевременная оценка заявок, допущенных к участию в Конкурсе, согласно методике оценки.

2.10. Эксперты осуществляют оценку заявок согласно критериям, представленным в Приложении № 2.

2.11. Количество баллов, выставяемых экспертами заявке на участие в конкурсе, определяется по формуле:

$$S = \frac{\sum_{i=1}^n R_i}{n},$$

где R_i – комплексная оценка МНП i -м экспертом,

n – количество экспертов, оценивших данный МНП.

Количество баллов округляется до целого числа.

2.12. Очный этап конкурса осуществляется Конкурсной комиссией. До очного этапа допускаются все заявки, прошедшие формальную и экспертную оценку.

2.13. Состав Конкурсной комиссии утверждается приказом ректора о проведении Конкурса. В состав Конкурсной комиссии входят руководитель стратегического проекта № 1 «Микроэлектроника и системы связи» - председатель комиссии, координатор стратегического проекта № 1 – заместитель председателя, и не менее 1 специалиста в области тематики стратегического проекта №1.

2.14. На основании результатов экспертной оценки заявок на участие в конкурсе и очного представления заявок Конкурсная комиссия выставяет коллегиально балл на основании следующих критериев:

| Критерий | Максимальный балл ¹ |
|--|--------------------------------|
| Актуальность и новизна | 20 |
| Имеющийся задел и коллектив | 20 |
| Перспективы успешной реализации (включая выполнение показателей малого научного проекта) | 20 |
| Роль малого научного проекта в Программе развития ТУСУР "Приоритет-2030" | 40 |

2.15. Итоговое количество баллов, выставяемых заявке на участие в конкурсе, определяется путем суммирования баллов, выставленных Конкурсной комиссией и баллов, выставленных по результатам оценки экспертов (согласно п. 2.11).

¹ Баллы, выставяемые Конкурсной комиссией по указанным критериям, могут быть выражены исключительно целыми числами

2.16. На основании итогового количества баллов Конкурсная комиссия формирует рейтинг указанных заявок в порядке уменьшения количества полученных каждой заявкой баллов.

2.17. При одинаковом количестве баллов у нескольких заявок на участие в конкурсе председатель Конкурсной комиссии в праве присудить дополнительные 0,5 балла одной из заявок.

2.18. Победителями признаются участники конкурса, заявки которых получили большее количество баллов. Количество победителей конкурса определяется Конкурсной комиссией с учетом лимитов Фонда конкурса, устанавливаемого приказом ректора, и оформляется соответствующим протоколом. В случае неосвоения Фонда Конкурсная комиссия принимает решение о распределении средств. Решение Конкурсной комиссии фиксируется соответствующим протоколом.

2.19. При определении победителей Конкурсная комиссия вправе снизить бюджет МНП на 20% от суммы, указанной в смете заявки, без снижения обязательств по показателям МНП. Снижение бюджета МНП более чем на 20% от суммы, указанной в смете заявки, возможно только с согласия руководителя МНП.

2.20. Бюджет МНП составляет от 0,5 млн. руб. до 1,5 млн. руб.

2.21. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе фиксируются в соответствующих документах:

| № этапа | Этап | Документ |
|---------|---|---|
| 1 | Подача заявки (Формальная оценка) | Протокол конкурсного отбора МНП с приложением перечня МНП, допущенных к участию в конкурсе и отклоненных от дальнейшего участия. <i>Публикуется на сайте ТУСУР</i> |
| 2 | Получение экспертного заключения | 2 и более экспертных заключения на каждую поданную заявку. |
| 3 | Оценка Конкурсной комиссией (в формате очной защиты МНП перед Конкурсной комиссией) | Протокол результатов оценки приоритетности МНП |
| 4 | Подведение итогов | Итоговый протокол с указанием МНП- |

| | | |
|--|----------|---|
| | конкурса | победителей конкурса <i>Публикуется на сайте ТУСУР</i> |
|--|----------|---|

2.22. Конкурс признается несостоявшимся:

- если на участие в конкурсе поступила только одна заявка, и по результатам рассмотрения эта заявка набрала менее 120 баллов (итоговый балл);
- если на участие в конкурсе не поступило заявок.

3. Требования к участникам Конкурса

3.1. В Конкурсе могут принимать участие научные коллективы структурных подразделений ТУСУР различных возрастных групп и квалификаций, объединенные совместной научной деятельностью.

3.2. К членам коллектива предъявляются следующие требования:

- членами коллектива могут быть сотрудники ФГБОУ ВО ТУСУР, независимо от их должности, ученой степени и гражданства;
- ориентированность на реализацию приоритетных направлений в рамках Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, сквозные технологии и рынки Национальной технологической инициативы.

3.3. К участникам конкурса предъявляются следующие требования по показателям, выполняемым в рамках МНП:

| | |
|---|--|
| Заявки на регистрацию РИД | не менее 1 заявки по тематике МНП, поданная не ранее даты подписания ЧТЗ. |
| Публикации | не менее 0,5 публикаций (поданных не ранее даты подписания ЧТЗ), индексируемых в базе данных Web of Science Core Collection (расчет производится фракционным методом) |
| | не менее 0,5 публикаций (поданных не ранее даты подписания ЧТЗ), индексируемых в базе данных Scopus публикаций типов «Article», «Review» (расчет производится фракционным методом) |
| Заявки на выполнение НИОКТР, поданные или оформленные по требованиям соответствующих фондов | не менее 1 заявки по тематике МНП на получение гранта РФФИ и/или СТАРТ-1, СТАРТ-2. |

3.4. Участники Конкурса обязаны в полном объеме изучить Положение.

3.5. Участник вправе подать на Конкурс только одну заявку.

4. Финансирование победителей конкурсного отбора

4.1. Победителям Конкурса предоставляется финансирование на выполнение МНП, в соответствии с предложенной участником сметой расходов, утвержденной по итогам конкурсного отбора.

4.2. На основании результатов конкурсного отбора победители Конкурса заключают и подписывают с ТУСУРОм Частное техническое задание на выполнение представленных в заявке работ и смету расходов по МНП на отчетный период.

5. Отчетность по результатам выполнения малого научного проекта

5.1. Результаты выполнения МНП защищаются на заседании Конкурсной комиссии.

5.2. Победители Конкурса по итогам выполнения проекта предоставляют в Организационный комитет научно-технический отчет, оформленный по ГОСТ 7.32-2017, а также иные документы, подтверждающие выполнение показателей в соответствии с п. 3.3 настоящего положения:

- 1) библиографический список всех публикаций по МНП;
- 2) копии всех публикаций, подготовленных в рамках МНП;
- 3) библиографический список и копии всех зарегистрированных РИД и заявок на регистрацию РИД по МНП;
- 4) копии заявок на выполнение НИОКТР, поданных или оформленных по требованиям соответствующих фондов.

5.3. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в ходе выполнения работ, должны принадлежать ТУСУРу.

5.4. В случае нарушения победителями Конкурса условий предоставления финансирования (невыполнение календарного плана и/или не достижение

заданных в заявке значений Плановых показателей), часть полученного финансирования, в сумме установленного нарушения, подлежит возврату не позднее 10-го рабочего дня со дня получения получателем финансирования указанного требования. Размер финансирования, подлежащего возвращению в фонд Конкурса, определяется по формуле, приведенной в Приложении № 3. Спорные ситуации решаются с привлечением Конкурсной комиссии.

6. Заключительные положения

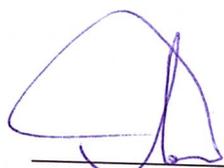
6.1 Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента введения его в действие приказом ректора ТУСУР.

6.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение вводятся в действие приказом ректора Университета.

6.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, должностные лица ТУСУРа руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Министерства науки и высшего образования РФ, уставом ТУСУРа и другими локальными нормативными актами ТУСУРа.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Проректор по
научной работе и
инновациям



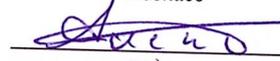
подпись

«12» 05 2022 г

дата

А.Г. Лоцилов

Начальник НУ



подпись

«12» 05 2022 г

дата

А.В. Медовник

Начальник
юридической службы



подпись

«12» 05 2022 г

дата

О.А. Кузьменко

Начальник отдела
ОиП НИОКР



подпись

«12» 05 2022 г

дата

В.А. Горитова

Начальник ОМКиИС



подпись

«12» 05 2022 г

дата

О.Е. Аркатова

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники» (ТУСУР)

Заявка
на участие в конкурсном отборе малых научных проектов в рамках стратегического проекта № 1 «Микроэлектроника и системы связи» Программы развития ТУСУР на 2021-2030 годы в рамках программы стратегического академического лидерства ПРИОРИТЕТ-2030

1. Наименование малого научного проекта

| |
|--|
| |
|--|

2. Сведения о руководителе малого научного проекта

| | |
|--|--|
| Фамилия | |
| Имя | |
| Отчество (при наличии) | |
| Год рождения | |
| Ученая степень | |
| Ученое звание | |
| Должность | |
| WOS Research ID | |
| Scopus Author ID | |
| ID РИНЦ (при наличии) | |
| Ссылка на web-страницу (при наличии) | |
| Перечень НИОКТР, выполненных/выполняемых в качестве руководителя (с указанием сроков реализации и суммы проекта) | |

Контактные телефон и e-mail руководителя малого научного проекта

| |
|--|
| |
|--|

3. Ключевые слова (от 5 до 10 слов, через запятую)

| |
|--|
| |
|--|

4. Соответствие малого научного проекта приоритетным направлениям Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации (далее - СНТР) (не более 2)

| | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <i>пункт 20 подпункты "а" - "ж"</i> | <i>Наименование приоритета СНТР</i> |
| <i>пункт 20 подпункты "а" - "ж"</i> | <i>Наименование приоритета СНТР</i> |

5. Содержание малого научного проекта

5.1. Аннотация

(объемом не более 1 стр.)

| |
|--|
| |
|--|

5.2. Проблема, на решение которой направлен малый научный проект

| |
|--|
| |
|--|

5.3. Значимость и актуальность решения обозначенной проблемы

| |
|--|
| |
|--|

5.4. Цель

| |
|--|
| |
|--|

5.5. Задачи, на решение которых направлен малого научного проекта

| |
|--|
| |
|--|

5.6. Новизна, обоснование достижимости решения поставленной задачи (задач)

| |
|--|
| |
|--|

5.7. Ожидаемые результаты малого научного проекта *(форма изложения должна дать возможность провести экспертизу результатов и оценить степень выполнения, заявленного в подпроекте плана работы)*

| |
|--|
| |
|--|

5.8. Планируемые мероприятия малого научного проекта

| | Название мероприятия программы | Содержание мероприятия | Часть гранта | |
|---|--|---|--------------|----|
| | | | БЧ | СЧ |
| б | Развитие и реализация прорывных научных исследований и разработок, в том числе получение по итогам прикладных научных исследований и (или) экспериментальных разработок результатов интеллектуальной деятельности, охраняемых в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации | 1) Научно-технический отчет согласно ГОСТ 7.32- 2017. 2) Подано не менее одной заявки на получение патента или регистрацию результата интеллектуальной деятельности по тематике исследования | 1 | 0 |

5.9. Планируемые показатели малого научного проекта

| Показатели | | Единицы измерения | Значение |
|------------|--|-------------------|---|
| 1.1 | Количество публикаций (поданных не ранее даты подписания ЧТЗ), индексируемых в базе данных Web of Science Core Collection | ед. | не менее 0,5 (расчет фракционным методом) |
| 1.2 | Количество публикаций (поданных не ранее даты подписания ЧТЗ), индексируемых в базе данных Scopus публикаций типов «Article», «Review» | ед. | не менее 0,5 (расчет фракционным методом) |
| 2 | Число поданных заявок на регистрацию РИД | ед. | не менее 1 заявки по тематике проекта, поданная не ранее даты подписания ЧТЗ |
| 3 | Заявки на выполнение НИОКТР, поданные или оформленные по требованиям соответствующих фондов | ед. | не менее 1 заявки по тематике проекта на получение гранта РФФИ и/или СТАРТ-1, СТАРТ-2 |
| 4 | Объем средств, поступивших от выполнения научных исследований и разработок | тыс. руб. | |

5.10. Дополнительное финансирование

(указываются данные по финансированию, привлеченному коллективом для выполнения работ по тематике проекта (гранты, хоздоговорные работы и т.п.)

| Источник финансирования | |
|--|------------------------|
| № договора и(или) название организации | Сумма в год, млн. руб. |
| | |
| | |
| | |

5.11. Перечень планируемых к приобретению за счет гранта оборудования, материалов, информационных и других ресурсов для выполнения малого научного проекта (в том числе – описывается необходимость их использования для реализации проекта)

| |
|--|
| |
|--|

5.12. Роль малого научного проекта в Программе развития. Кратко описать вклад малого научного проекта в решение задач и достижение результатов Стратегического проекта по направлению (в том числе приведение показателей Программы развития, на которые влияет малый научный проект)

| |
|--|
| |
|--|

5.13. Состав участников малого научного проекта, включая руководителя

| № п/п | ФИО сотрудника | Должность | Ученая степень (при наличии) | Основные функции в малом научном проекте |
|-------|----------------|-----------|------------------------------|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

5.14. Привлечение внешних исполнителей малого научного проекта

| № п/п | ФИО сотрудника | Место работы, должность | Ученая степень (при наличии) | Основные функции в малом научном проекте |
|-------|----------------|-------------------------|------------------------------|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

6. Задел

6.1. Имеющийся у коллектива задел по тематике малого научного проекта, наличие опыта совместной реализации проектов (указываются полученные ранее результаты, разработанные программы и методы)

| |
|--|
| |
|--|

6.2. Задел (количественные показатели)

(указываются полученные ранее результаты за последние 3 года)

| № п/п | Наименование показателя | Единицы измерения | Значение |
|-------|--|-------------------|----------|
| 1 | Количество индексируемых в базе данных Web of Science Core Collection публикаций (или) Scopus), из них: | ед. | |
| 1.1 | статей в научных журналах первого и второго квартилей (квартиль журнала определяется по квартилю наивысшей из имеющихся тематик журнала по данным на момент представления таблицы) | ед. | |
| 2 | Доклады на ведущих международных научных (научно-практических) конференциях в Российской Федерации и за рубежом | ед. | |
| 3 | Число РИД | ед. | |
| 4 | Защищенные диссертации по теме исследования: | ед. | |
| 4.1 | кандидатские | ед. | |
| 4.2 | докторские | ед. | |

6.3. Реализованные НИОКТР по тематике проекта

| Наименование НИОКТР | Срок реализации | Источник финансирования и сумма проекта |
|---------------------|-----------------|---|
| | | |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

(не более 10 работ)

6.4. Перечень имеющегося оборудования, материалов, информационных и других ресурсов для выполнения малого научного проекта

| |
|--|
| |
|--|

Руководитель малого
научного проекта

подпись

ФИО

Смета расходов на реализацию малого научного проекта

Источник – базовая часть гранта (Пр2030-МОН БЧ/СП1/6/15)

| № п/п | Направления расходования гранта | Фактические расходы в 2022 г. (руб.) | Примечание |
|----------|---|--|------------|
| 1. | Оплата труда исполнителей проекта (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды) | | |
| 2. | Оплата труда по договорам гражданско-правового характера (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды) | | |
| 3. | Оплата командировочных расходов членов научного коллектива | | |
| 4. | Расходы на приобретение оборудования | | |
| 5. | Расходы на приобретение материалов и комплектующих | | |
| 6. | Иные расходы | | |
| | Итого расходов | | |

Руководитель малого
научного проекта

подпись

ФИО

| | результатов | результаты (п. 5.5, 5.7 заявки) | | |
|-------|--|--|-----|--|
| 10 | Опыт координации людей и др. ресурсов у руководителя проекта | Реализованные работы по тематике проекта в качестве руководителя (п. 2 заявки) | 10 | |
| 11 | Вклад проекта в развитие науки и образования | Новизна (п. 5.6 заявки) | 10 | |
| 12 | Роль проекта в Программе развития ТУСУР "Приоритет-2030" | Соответствие программе "Приоритет-2030" (п. 5.12 заявки) | 10 | |
| ИТОГО | | | 100 | |

РЕЦЕНЗИЯ ЭКСПЕРТА*

Поле для заполнения

*рецензия должна содержать общую характеристику малого научного проекта с обязательным указанием мнения эксперта (в т.ч. наличие слабых сторон, рисков) по следующим вопросам:

- соответствие тематики малого научного проекта программе развития ТУСУР ПРИОРИТЕТ 2030;
- профессиональный, компетентностный уровень руководителя малого научного проекта и творческого коллектива;
- значимость результатов выполнения малого научного проекта;
- качество планирования малого научного проекта на 2022 г. и в горизонте 2025-2030 гг.;
- предложения об уменьшении объёма финансирования малого научного проекта по сравнению с запрашиваемым (при наличии в смете завышенных/недостаточно обоснованных или не связанных с целью проекта расходов);
- общее мнение Эксперта о малом научном проекте в целом с рекомендацией по его включению/невключению в состав стратегического проекта.

Рекомендуемый объём раздела 2000 знаков

Эксперт

подпись

расшифровка подписи

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники» (ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель стратегического проекта № 1

_____ А.Г. Лоцилов

«___» _____ 2022 г.

ЧАСТНОЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение малого научного проекта
«Наименование малого научного проекта»
в рамках стратегического проекта
№ 1 «Микроэлектроника и системы связи»

**(победитель Конкурса малых научных проектов в рамках стратегического проекта
№ 1 «Микроэлектроника и системы связи» Программы развития ТУСУР на 2021-2030 годы в рамках
программы стратегического академического лидерства ПРИОРИТЕТ-2030)**

Руководитель проекта _____ ФИО

Согласовано:

Руководитель подпроекта
№ 15 «Конкурс малых научных проектов» _____ Медовник А.В.

Томск, 2022

Срок реализации проекта

С XX.XX.2022 г. по 30.11.2022 г.

Аннотация малого научного проекта

Заполнить, объем 0,5-1 стр.

Цель малого научного проекта

Заполнить

Задачи малого научного проекта

Заполнить

Соответствие целям Программы развития ТУСУР

Приводится обоснование того, как цель проекта соотносится с целями Программы развития ТУСУР

Ожидаемые результаты малого научного проекта

Заполнить

Мероприятия, выполняемые в рамках малого научного проекта

| Название мероприятия программы | Содержание мероприятия | Часть гранта | |
|--|---|--------------|----|
| | | БЧ | СЧ |
| б Развитие и реализация прорывных научных исследований и разработок, в том числе получение по итогам прикладных научных исследований и (или) экспериментальных разработок результатов интеллектуальной деятельности, охраняемых в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации | 1) Научно-технический отчет по ГОСТ 7.32-2017 2) Подано не менее одной заявки на получение патента или регистрацию результата интеллектуальной деятельности по тематике исследования | 1 | 0 |

Показатели, выполняемые в рамках малого научного проекта

| Показатели | Единицы измерения | Значение |
|--|-------------------|--|
| 1.1 Количество публикаций (поданных не ранее даты подписания ЧТЗ), индексируемых в базе данных Web of Science Core Collection | ед. | не менее 0,5 (расчет фракционным методом) |
| 1.2 Количество публикаций (поданных не ранее даты подписания ЧТЗ), индексируемых в базе данных Scopus публикаций типов «Article», «Review» | ед. | не менее 0,5 (расчет фракционным методом) |
| 2 Число поданных заявок на регистрацию РИД | ед. | не менее 1 заявки по тематике проекта, поданная не ранее даты подписания ЧТЗ |
| 3 Заявки на выполнение НИОКТР, поданные или оформленные по требованиям соответствующих фондов | ед. | не менее 1 заявки по тематике проекта на получение гранта |

| | | | |
|---|--|-----------|-----------------------------------|
| | | | <i>РНФ и/или СТАРТ-1, СТАРТ-2</i> |
| 4 | Объем средств, поступивших от выполнения научных исследований и разработок | тыс. руб. | |

В случае недостижения показателей(-я) причины невыполнения представляются руководителем МНП на рассмотрение Конкурсной комиссии. При признании изложенных причин неубажительными, Комиссия вправе принять решение о применении штрафных санкций в виде возврата средств.

Размер средств гранта, подлежащих возврату, рассчитывается по следующей формуле:

$$P = \frac{V}{K} \times \sum_{i=1}^K \left(1 - \frac{D_{i \text{ факт}}}{D_{i \text{ план}}} \right)$$

где:

V - размер гранта, предоставленного в 2022 году для финансового обеспечения реализации подпроекта;

k - количество показателей, необходимых для достижения цели подпроекта (k=9);

D_{i факт} - фактическое значение в 2022 году i-го показателя, необходимого для достижения цели подпроекта;

D_{i план} - плановое значение в 2022 году i-го показателя, необходимого для достижения цели подпроекта.

Состав участников малого научного проекта, включая руководителя

| № п/п | ФИО сотрудника | Должность | Ученая степень (при наличии) | Основные функции в подпроекте |
|-------|----------------|-----------|------------------------------|-------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Привлечение внешних исполнителей малого научного проекта

| № п/п | ФИО сотрудника | Место работы, должность | Ученая степень (при наличии) | Основные функции в подпроекте |
|-------|----------------|-------------------------|------------------------------|-------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Дополнительное финансирование

Указываются данные по финансированию, привлеченному коллективом для выполнения работ по тематике проекта (гранты, хоздоговорные работы и т.п.)

| Источник финансирования | |
|--|------------------------|
| № договора и(или) название организации | Сумма в год, млн. руб. |
| | |
| | |
| | |

Смета расходов на реализацию малого научного проекта

Источник – базовая часть гранта (Пр2030-МОН БЧ/СП1/6/15)

| № п/п | Направления расходования гранта | Фактические расходы в 2022 г. (руб.) | Примечание |
|----------|---|--|------------|
| 1. | Оплата труда исполнителей проекта (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды) | | |
| 2. | Оплата труда по договорам гражданско-правового характера (с учетом страховых взносов во внебюджетные фонды) | | |
| 3. | Оплата командировочных расходов членов научного коллектива | | |
| 4. | Расходы на приобретение оборудования | | |
| 5. | Расходы на приобретение материалов и комплектующих | | |
| 6. | Иные расходы | | |
| | Итого расходов | | |

Руководитель малого научного
проекта

_____/

подпись

расшифровка подписи

Начальник ООиП НИОКР

_____/

подпись

Горитова В.А.
расшифровка подписи

Согласовано:
Руководитель подпроекта № 15

_____/

подпись

Медовник А.В.
расшифровка подписи