

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ
УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

ПРИКАЗ

« 30 » 11 2021

№ 1127

О введении в действие Положения о конкурсном отборе кандидатов, претендующих на целевое обучение в интересах ТУСУРа

С целью формирования научно-педагогического кадрового резерва ТУСУРа, а также с целью реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие Положение о конкурсном отборе кандидатов, претендующих на целевое обучение в интересах ТУСУРа (далее – Положение).
2. Учебному управлению обеспечить размещение Положения на официальном сайте ТУСУРа в базе нормативных документов.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Сенченко П.В.
4. Общему отделу довести приказ до сведения проректора по учебной работе, начальника учебного управления, деканов факультетов, заведующих кафедрами.

Ректор



В.М. Рулевский

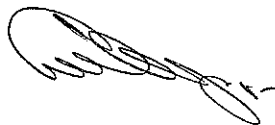
Визы:

Проректор по учебной работе



П.В. Сенченко

Начальник учебного управления



Е.В. Саврук

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ
И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ» (ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

 П.В. Сенченко

«30» 11 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о конкурсном отборе кандидатов, претендующих на целевое обучение
в интересах ТУСУРа**

Оглавление

1 Область применения.....	3
2 Нормативные ссылки.....	3
3 Термины, определения и сокращения.....	3
4 Ответственность.....	3
5 Общие положения.....	4
6 Участники и комиссия Конкурса	4
7 Порядок проведения Конкурса.....	4
8 Подведение итогов Конкурса и заключение договоров на целевое обучение.....	5
9 Порядок назначения и размер целевой стипендии	5
10 Заключительные положения.....	6
Приложение А Форма заявления на участие в конкурсном отборе кандидатов, претендующих на целевое обучение в интересах ТУСУРа.....	7
Приложение Б Шаблон договора о целевом обучении	8
Приложение В Лист согласования Положения о конкурсном отборе кандидатов, претендующих на целевое обучение в интересах ТУСУРа.....	12

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение о конкурсном отборе кандидатов, претендующих на целевое обучение в интересах ТУСУРа (далее – Положение) регламентирует порядок организации и проведения конкурсного отбора кандидатов, претендующих на целевое обучение в интересах ТУСУРа (далее – Конкурс) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники» (далее – ТУСУР, Университет), а также порядок назначения и размер целевой стипендии.

1.2 Требования данного Положения распространяются на обучающихся очной формы обучения, претендующих на целевое обучение в интересах ТУСУРа, и членов конкурсной комиссии.

2 Нормативные ссылки

2.1 В настоящем Положении использованы ссылки на следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;
- Устав ТУСУРа;
- Положение о целевом обучении по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ТУСУРе;
- локальные нормативные акты ТУСУРа.

3 Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем Положении применяются следующие термины с соответствующими определениями:

– целевая стипендия – денежная выплата, назначаемая победителям Конкурса в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ;

– целевое обучение – целенаправленный процесс обучения по образовательным программам высшего образования, осуществляемый на основе договора о целевом обучении, заключенного между гражданином, поступающим на обучение по образовательной программе высшего образования либо обучающимся по образовательной программе высшего образования, и федеральными государственными органами, органами государственной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями.

4 Ответственность

4.1 Ответственность за разработку, пересмотр, идентификацию внесенных изменений в данное Положение возложена на учебное управление ТУСУРа.

4.2 Разработчик настоящего Положения осуществляет периодическую его проверку (пересмотр).

4.3 Ответственность за выполнение требований данного Положения возлагается на обучающихся очной формы обучения, желающих заключить договор о целевом обучении в интересах ТУСУРа, членов конкурсной комиссии.

5 Общие положения

5.1 Целью Конкурса является отбор кандидатов, претендующих на целевое обучение в интересах ТУСУРа, в рамках формирования научно-педагогического кадрового резерва Университета.

5.2 Основные задачи Конкурса:

– информирование обучающихся о конкурсном отборе на целевое обучение в интересах Университета;

– отбор обучающихся для формирования научно-педагогического кадрового резерва Университета;

– заключение договоров о целевом обучении с победителями Конкурса.

5.3 Договор о целевом обучении заключается между Университетом и обучающимся.

5.4 Для организации и проведения конкурса создается конкурсная комиссия.

5.5 Конкурс проводится ежегодно.

5.6 Сроки проведения и подведения итогов Конкурса определяются приказом по Университету.

6 Участники и комиссия Конкурса

6.1 Право на участие в конкурсе предоставляется обучающимся очной формы обучения по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры ТУСУРа, не имеющим академической задолженности и заключенного договора о целевом обучении с иными организациями.

6.2 Для проведения Конкурса формируются конкурсные комиссии.

6.3 Конкурсные комиссии состоят из проректора по учебной работе, начальника учебного управления, заведующих выпускаемыми кафедрами, секретаря комиссии. Состав конкурсных комиссий утверждается приказом по Университету.

6.4 Конкурсную комиссию возглавляет председатель комиссии.

6.5 Председатель конкурсной комиссии обеспечивает общее руководство и координирует работу комиссии.

6.5.1 Секретарь комиссии отвечает за организационное и документационное обеспечение конкурса и не участвует в собеседовании кандидатов, а также не участвует в голосовании и принятии решений конкурсной комиссии.

6.6 Решение конкурсной комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют все члены комиссии.

6.6 Решения, принятые конкурсными комиссиями, оформляются протоколами.

6.7 Председатель конкурсной комиссии обладает правом решающего голоса в случае возникновения спорных вопросов.

7 Порядок проведения Конкурса

7.1 Отбор обучающихся осуществляется в 2 этапа: заочный (на основании заявления) и очный (в формате собеседования).

7.2 Обучающиеся, желающие принять участие в Конкурсе, заполняют заявление (Приложение А) и предоставляют его в учебное управление.

7.3 По результатам 1-го этапа формируется список участников, прошедших во 2-ой этап, по следующим критериям:

– отсутствие академической задолженности;

- аргументация необходимости заключения договора о целевом обучении;
- готовность и желание участвовать в проектах Университета.

7.4 При проведении 2-го этапа конкурсная комиссия оценивает участников Конкурса по следующим критериям:

- академическая успеваемость;
- публикационная активность;
- вовлеченность в общественную жизнь Университета;
- мотивация на дальнейшее продолжение обучения в Университете (магистратура, аспирантура);
- мотивация на дальнейшее трудоустройство в Университет.

8 Подведение итогов Конкурса и заключение договоров на целевое обучение

8.1 По результатам Конкурса определяется список победителей, вошедших в научно-педагогический кадровый резерв Университета.

8.2 Список победителей Конкурса утверждаются приказом по Университету.

8.3 С победителями Конкурса Университет заключает договоры о целевом обучении в интересах ТУСУРа (Приложение Б).

8.4 Заключение договоров о целевом обучении с победителями Конкурса осуществляется учебным управлением.

9 Порядок назначения и размер целевой стипендии

9.1 Обучающимся, заключившим договор о целевом обучении с Университетом, в рамках предоставления мер поддержки в период освоения образовательной программы высшего образования Университет выплачивает целевую стипендию. Размер целевой стипендии определяется приказом по Университету.

9.2 В Университете устанавливаются следующие коэффициенты к базовой целевой стипендии, определяющие размер целевой стипендии:

- обучающимся, прошедшим промежуточную аттестацию на «отлично» пять или более раз подряд – 5;
- обучающимся, прошедшим промежуточную аттестацию на «отлично» четыре раза подряд – 4;
- обучающимся, прошедшим промежуточную аттестацию на «отлично» три раза подряд – 3;
- обучающимся, прошедшим промежуточную аттестацию на «отлично» два раза подряд – 2;
- обучающимся, прошедшим промежуточную аттестацию на «отлично» – 1,5;
- обучающимся, прошедшим промежуточную аттестацию на «хорошо» и «отлично» – 1,25;
- обучающимся, прошедшим промежуточную аттестацию на «хорошо» – 1.

9.3 В первом семестре после заключения договора о целевом обучении базовая целевая стипендия выплачивается всем победителям Конкурса.

9.4 В последующих семестрах целевая стипендия выплачивается победителям Конкурса при отсутствии академической задолженности за период обучения и успешном прохождении промежуточной аттестации в срок, предусмотренный утвержденным рабочим календарным учебным графиком, по представлению стипендиальной комиссии учебного управления. Состав стипендиальной комиссии утверждается приказом по Университету.

Промежуточная аттестация проводится в форме сдачи зачетов, зачетов с оценкой, защиты курсовых проектов/работ, сдачи экзаменов, защиты результатов практик. Периодами проведения промежуточной аттестации являются экзаменационные сессии, а в последнем (выпускном) семестре обучения также период аттестации по итогам практик, непосредственно предшествующих подготовке выпускных квалификационных работ. Успешным прохождением промежуточной аттестации является получение оценок «зачтено» для зачетов и оценок «отлично» и/или «хорошо» для зачетов с оценками, экзаменов, защиты курсовых проектов/работ и (или) защиты результатов практик.

9.5 Целевая стипендия студентам назначается с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания промежуточной аттестации, по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с рабочим календарным учебным графиком (в случае отсутствия такой промежуточной аттестации – до конца обучения).

9.6 Отсчет количества успешно пройденных промежуточных аттестаций для определения повышающих коэффициентов, указанных п. 9.2 настоящего Положения производится с семестра, следующего после заключения договора о целевом обучении.

9.7 Целевая стипендия победителям Конкурса выплачивается из средств «Программы развития Томского государственного университета систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР) на 2021-2030» программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030».

9.8 Выплата целевой стипендии досрочно прекращается с момента:

- расторжения договора о целевом обучении с победителем Конкурса;
- предоставления победителю Конкурса академического отпуска;
- отчисления победителя Конкурса из Университета.

10 Заключительные положения

10.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента введения его в действие приказом ректора Университета.

10.2 Дополнения и изменения в настоящее Положение утверждаются проректором по учебной работе и вводятся в действие приказом ректора Университета.

10.3 В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, должностные лица ТУСУРа руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Министерства науки и высшего образования РФ, уставом ТУСУРа и другими локальными нормативными актами ТУСУРа.

10.4 Вступившее в силу Положение действует до принятия новой редакции Положения или до принятия нового Положения.

Приложение А
Форма заявления на участие в конкурсном отборе кандидатов,
претендующих на целевое обучение в интересах ТУСУРа

ЗАЯВЛЕНИЕ
на участие в конкурсном отборе кандидатов,
претендующих на целевое обучение в интересах ТУСУРа

Ф.И.О.

Направление подготовки /
специальность

Кафедра

Группа

Номер телефона

Адрес эл. почты

Мотивационное письмо (*почему Вы
хотите принять участие в Конкурсе*)

_____ /
дата

_____ /
подпись / расшифровка подписи

Приложение Б Шаблон договора о целевом обучении

ДОГОВОР

о целевом обучении по образовательной программе высшего образования

г. Томск

«__» _____ 20__

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Томский университет систем управления и радиоэлектроники» (ТУСУР), именуемое в дальнейшем **Заказчиком**, в лице ректора Рулевского Виктора Михайловича, действующего на основании устава, с одной стороны, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

именуем__ в дальнейшем гражданином, с другой стороны, совместно именуемые сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет настоящего договора

Гражданин обязуется освоить образовательную программу высшего образования (далее – образовательная программа) в соответствии характеристиками освоения гражданином образовательной программы, определенными разделом 2 настоящего договора (далее - характеристики обучения), и осуществить трудовую деятельность в соответствии с полученной квалификацией на условиях настоящего договора.

Гражданин **не вправе** поступать на целевое обучение в пределах установленной квоты приема на целевое обучение в соответствии с характеристиками обучения.

Заказчик в период освоения гражданином образовательной программы обязуется **организовать предоставление гражданину меры поддержки** и обеспечить трудоустройство гражданина в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения образовательной программы, на условиях настоящего договора.

2. Характеристики обучения гражданина

Гражданин осваивает образовательную программу в соответствии со следующими характеристиками обучения:

- наличие государственной аккредитации образовательной программы: **обязательно**;
- код и наименование направления подготовки /специальности:

_____;

(направление подготовки/ специальность) (выбрать нужное и указать код и наименование соответствующего направления подготовки/ специальности)

- форма обучения: **очная**;
- наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники»;

- направленность (профиль) образовательной программы: _____

3. Место осуществления гражданином трудовой деятельности в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения образовательной программы, срок трудоустройства и осуществления трудовой деятельности

1. Место осуществления гражданином трудовой деятельности в соответствии с квалификацией, полученной в результате освоения образовательной программы,

устанавливается: в организации, являющейся заказчиком по настоящему договору, (далее - организация, в которую будет трудоустроен гражданин):

а) полное наименование организации, в которую будет трудоустроен гражданин в соответствии с настоящим договором: **ФГБОУ ВО «Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники»;**

б) характер деятельности организации, в которую будет трудоустроен гражданин в соответствии с настоящим договором: **образовательная деятельность;**

в) должность (должности), профессия (профессии), специальность, (специальности), квалификация (квалификации), вид (виды) работы:

2. Характеристика места осуществления трудовой деятельности:

–наименование субъекта (субъектов) Российской Федерации, на территории которого будет трудоустроен гражданин: **Томская область.**

3. Условия оплаты труда в период осуществления трудовой деятельности: **должностной оклад и стимулирующие надбавки.**

4. Гражданин и организация, в которую будет трудоустроен гражданин, заключают трудовой договор о трудовой деятельности гражданина на условиях, установленных настоящим разделом, в срок не более **трех месяцев** после даты **отчисления гражданина из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в связи с получением образования (завершением обучения)** (далее - установленный срок трудоустройства).

5. Срок осуществления гражданином трудовой деятельности в организации, в которую будет трудоустроен гражданин, на условиях, установленных настоящим разделом (далее - установленный срок трудовой деятельности), составляет **три** года. Указанный срок длится с даты заключения трудового договора, а при не заключении трудового договора в установленный срок трудоустройства - с даты истечения установленного срока трудоустройства (с учетом приостановления исполнения обязательств сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации).

4. Права и обязанности заказчика

1. Заказчик обязан:

а) организовать предоставление гражданину следующие меры поддержки в период освоения образовательной программы: **меры материального стимулирования (целевая стипендия);**

б) **обеспечить** трудоустройство гражданина на условиях, установленных разделом 3 настоящего договора;

в) **обеспечить** условия для трудовой деятельности гражданина на условиях, установленных разделом 3 настоящего договора, с даты трудоустройства до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательств сторон в случаях, установленных законодательством Российской Федерации);

г) уведомить в письменной форме гражданина об изменении своих наименования, места нахождения, банковских реквизитов или иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней после соответствующих изменений.

2. Заказчик вправе:

а) согласовывать гражданину тему выпускной квалификационной работы;

б) направлять в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой гражданин осваивает образовательную программу, предложения по организации прохождения практики гражданином;

в) направлять в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой гражданин осваивает образовательную программу, запросы о предоставлении сведений о результатах освоения гражданином образовательной программы;

5. Права и обязанности гражданина

1. Гражданин обязан:

а) освоить образовательную программу в соответствии с характеристиками обучения, установленными разделом 2 настоящего договора;

б) заключить трудовой договор на условиях, установленных разделом 3 настоящего договора;

в) осуществить трудовую деятельность на условиях, установленных разделом 3 настоящего договора;

г) уведомить в письменной форме заказчика об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных, банковских реквизитов, адреса регистрации по месту жительства, иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней после соответствующих изменений.

2. Гражданин вправе:

а) по согласованию с заказчиком осуществить перевод для обучения по образовательной программе в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или внутри организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой гражданин осваивает образовательную программу, если характеристики обучения после перевода соответствуют разделу 2 настоящего договора.

6. Ответственность сторон

1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с частью 6 статьи 71.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

2. Заказчик в случае неисполнения обязательств по трудоустройству гражданина выплачивает гражданину компенсацию в сумме, установленной законодательством Российской Федерации, в срок **в течение трех месяцев** и в порядке, предусмотренном разделом IV Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020г. N 1681 "О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования" (далее - Положение).

3. Гражданин в случае неисполнения обязательств по освоению образовательной программы и (или) по осуществлению трудовой деятельности в течение не менее 3 лет в соответствии с полученной квалификацией возмещает заказчику расходы, связанные с предоставлением мер поддержки гражданину, в срок **в течение трех месяцев** и в порядке, предусмотренном разделом V Положения.

4. Стороны освобождаются от исполнения обязательств по настоящему договору и от ответственности за их неисполнение при наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

1. Настоящий договор составлен в **двух** экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

2. Настоящий договор вступает в силу с «__» _____ 20__ г. и действует до истечения установленного срока трудовой деятельности (с учетом приостановления исполнения обязательства гражданина по осуществлению трудовой деятельности в случаях, установленных законодательством Российской Федерации).

3. Внесение изменений в настоящий договор оформляется дополнительными соглашениями к нему.

4. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

8. Адреса и платежные реквизиты сторон

Заказчик

ФГБОУ ВО «Томский государственный
университет систем управления и
радиоэлектроники» (ТУСУР)

Адрес: 634050, г. Томск, пр. Ленина, 40,
Телефон: (3822) 510-530

ИНН 7021000043 КПП 701701001 УФК по
Томской области (ТУСУР л/с 20656Х91490)
Р/с 03214643000000016500 ОТДЕЛЕНИЕ
ТОМСК// УФК по Томской области г. Томск
Единый казначейский счет
40102810245370000058, БИК 046902001

_____/В.М. Рулевский

М.П.

Гражданин

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(дата рождения)

(паспортные данные: серия, номер, когда и кем выдан)

(место регистрации)

(банковские реквизиты/ (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

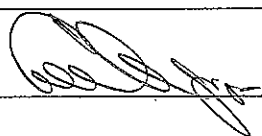

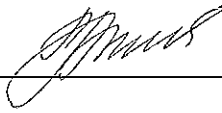
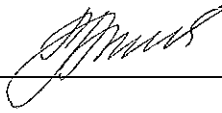
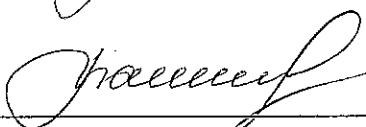
(подпись)

/ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))



Приложение В

Лист согласования Положения о конкурсном отборе кандидатов, претендующих на целевое обучение в интересах ТУСУРа

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Подпись
Начальник учебного управления	Е.В. Саврук	
Начальник финансово-аналитического отдела	Е.Н. Андреева	
Начальник юридической службы	О.А. Кузьменко	
Председатель профсоюзной организации студентов	Н.С. Лебединкина	
Председатель объединенного совета обучающихся	О.И. Маркова	

РАЗРАБОТАНО:

Ответственный за разработку: Руководитель производственной практики	И.А. Трубченинова	
Разработчик: Специалист по УМР учебного отдела	Е.А. Коваленко	

Введено приказом ректора от « 30 » 11 2011 г. № 1127 .

Изменения внесены: приказом ректора от « ___ » ___ 20__ г. № _____ ;
приказом ректора от « ___ » ___ 20__ г. № _____ ;
приказом ректора от « ___ » ___ 20__ г. № _____ ;
приказом ректора от « ___ » ___ 20__ г. № _____ .