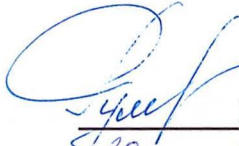


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И  
РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ»

  
УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ТУСУР  
В.М. Рулевский  
«30» \_\_\_\_\_ 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ**

«ЛАБОРАТОРИЯ АДДИТИВНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИНЖЕНЕРНОЙ БИОЛОГИИ»

**ЛАТИБ**

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Полное наименование научного подразделения – Научно-исследовательская «Лаборатория аддитивных технологий и инженерной биологии». Сокращенное наименование научного подразделения – «ЛАТИБ».
- 1.2. Лаборатория (далее подразделение) является научным структурным подразделением научного управления Томского государственного университета систем управления и радиоэлектроники (далее ТУСУР) создана при специальном конструкторском бюро «Смена» и располагается на его площадях.
- 1.3. Руководство подразделением осуществляет заведующий лабораторией.
- 1.4. В своей деятельности подразделение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ТУСУР, миссией и политикой ТУСУР в области качества, решениями ректора, Ученого совета и нормативно-методическими документами университета, в том числе системы менеджмента качества университета.
- 1.5. Руководитель и сотрудники научного подразделения принимаются на работу на основании заключенного трудового договора.
- 1.6. Утвержденное положение хранится в канцелярии и у руководителя подразделения, а его копия – у ответственного за документацию в подразделении.
- 1.7. Адрес для почтовой корреспонденции: 634050, г. Томск, пр-т Ленина, 40.
- 1.8. Ликвидация и реорганизация подразделения проводится в соответствии с Уставом университета.

## 2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАДАЧИ

2.1. Подразделение осуществляет свою деятельность по направлениям:

- проведение научных исследований и разработка технических средств для задач инженерной биологии, медицины, печатной электроники;
- разработка технологии создания материалов, применяемых в процессе синтеза олигонуклеотидов и других задач инженерной биологии;
- проектирование и изготовление систем автоматического синтеза олигонуклеотидов;
- разработка способов нанесения материалов печатной электроники и внедрение передовых технологий при изготовлении электронных средств медико-биологического назначения;
- проектирование 3D-моделей и изготовление прототипов изделий методом 3D-печати с высокой точностью для лабораторных исследований, натуральных испытаний и промышленного применения;
- практическая подготовка студентов в области разработки программно-аппаратных средств.

2.2. Основные задачи, решаемые в ходе выполнения работ по вышеуказанным направлениям:

- привлечение к научно-исследовательской и инновационной деятельности сотрудников, аспирантов и студентов, в т.ч. в групповом проектном обучении;
- выполнение хоздоговорных и госбюджетных НИОКР;
- организация, проведение и участие в конференциях, семинарах, выставках и других подобных мероприятиях;
- выполнение плановых показателей (индикаторов) по научно-исследовательской деятельности;
- формирование навыков выполнения научно-исследовательских работ у студентов и магистрантов.

### 3. ФУНКЦИИ

3.1. Для выполнения поставленных задач научное подразделение осуществляет следующие функции:

- проводит научные исследования;
- изготавливает образцы устройств, техническую документацию и рекламные материалы, принимает участие в выставках, ярмарках и других рекламных мероприятиях;
- разрабатывает планы работы студентов групповой и индивидуальной форм обучения, образовательной и исследовательской деятельности магистрантов, аспирантов и студентов, осуществляет контроль выполнения этих планов;
- оказывает научно-методическую и иную поддержку студентам, магистрантам и аспирантам, участвующим в учебно-научно-исследовательском процессе подразделения;
- разрабатывает бизнес-план выполнения госбюджетных и хоздоговорных работ;
- заключает и выполняет хоздоговорные и госбюджетные работы;
- оформляет и направляет на конкурсы заявки на гранты и выполнение НИОКР;
- взаимодействует с другими научными и учебными подразделениями университета для выполнения поставленных задач, в том числе по вопросам организации НИР, образовательного процесса, обмена измерительными приборами и оборудованием;
- оказывает поддержку по вопросам публикации результатов научных работ, оформления заявок на получение патентов, промышленных образцов, программных продуктов;
- формирует предложения о повышении квалификации сотрудников.

## **4. УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛЬ**

4.1. Заведующий лабораторией (далее руководитель подразделения) в установленном порядке назначается и освобождается от должности ректором университета по представлению начальника СКБ «Смена», согласованному с начальником научного управления и проректором по научной работе и инновациям. На время отсутствия должностные обязанности руководителя исполняет сотрудник, назначаемый в установленном в ТУСУРе порядке.

4.2. Квалификационные требования к руководителю подразделения: высшее техническое образование и стаж работы на научной или преподавательской должности не менее 5 лет.

4.3. Права и ответственность подразделения связаны с выполнением его функций и установлены через права и ответственность руководителя и сотрудников подразделения, изложенных в соответствующих должностных инструкциях.

4.4. Руководитель подразделения несет личную ответственность за выполнение возложенных на подразделение задач, предусмотренных положением, в том числе за:

- достоверность документации, подготавливаемой подразделением, правильность применения инструкций, положений, стандартов и других нормативно-методических документов университета;
- рациональную организацию труда исполнителей;
- состояние трудовой дисциплины, работы с кадрами;
- состояние охраны труда и безопасности;
- метрологическое обеспечение работ;
- достижение целей в области качества на уровне подразделения.

## **5. ИМУЩЕСТВО И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

5.1. Финансовыми источниками, обеспечивающими деятельность подразделения, являются:

- средства, поступающие в результате выполнения хоздоговорных и бюджетных работ;
- средства, выделяемые ежегодно в распоряжение подразделения по решению Ученого совета из централизованного фонда университета;
- иные поступления, не запрещенные действующим законодательством.

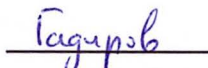
5.2. Основные фонды и иное имущество лаборатории является федеральной собственностью, закреплены за университетом на праве оперативного управления и находятся на ответственном хранении у материально ответственного лица подразделения.


5.3. Руководитель организует обеспечение достоверного учета и сохранности

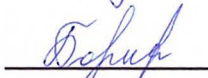
товароматериальных ценностей, закрепленных за материально ответственным лицом управления.


5.4. Сотрудники подразделения обязаны использовать имущество бережно и экономно и в соответствии с его целевым назначением.


## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ


Руководитель научного подразделения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.  Р.М. Гадиров

Начальник ФАО « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.  Е.Н. Андреева


И.о. начальника ООиПНИОКР « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.  В.А. Горитова

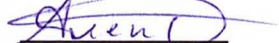
Начальник отдела кадров « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.  О.В. Швецова


Начальник юридической службы « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.  О.А. Кузьменко

Начальник ОМК « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.  О.Е. Аркатова

### СОГЛАСОВАНО:

Проректор по НРИИ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.  А.Г. Лоцилов

Начальник НУ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.  А.В. Медовник

Начальник СКБ «Смена» « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.  А.А. Бомбизов

