

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор-проректор по УР

 Боков Л.А.

" 19 " ноября 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе комплексного учебно-методического
и программного обеспечения

1. Общие положения

Данное положение определяет порядок организации и проведения конкурса комплексного учебно-методического и программного обеспечения (далее – Конкурс), проводимого по дисциплинам специальностей и направлений подготовки Томского государственного университета систем управления и радиоэлектроники.

Целью конкурса является выявление лучших комплексов учебно-методического и программного обеспечения дисциплин (УМПО); распространение опыта разработки лучших комплексов УМПО.

К конкурсу допускается только полный комплект УМПО по дисциплине, имеющий гриф на все составляющие или часть комплекса.

Обязательное требование к предоставляемым материалам – соответствие учебным планам и рабочим программам соответствующих дисциплин.

Учебно-методическое и программное обеспечение, участвовавшее в конкурсах последних пяти лет и победившее в одном из них, повторно к Конкурсу не допускается.

Конкурс проводится ежегодно администрацией университета.

2. Участники конкурса

К участию в Конкурсе допускаются штатные сотрудники университета, представившие в оргкомитет Конкурса полный комплект УМПО, содержащий:

- учебник или учебное пособие по соответствующей дисциплине (на бумажном носителе);
- методические указания по *изучению дисциплины* (на бумажном или электронном носителе);
- методические материалы (описания, методические указания, программное обеспечение и др.) *для выполнения лабораторных работ*, если они предусмотрены учебным планом (на бумажном или электронном носителе);
- методические материалы (описания, банк задач, методические указания, программное обеспечение и др.) *по практическим работам*, если они предусмотрены учебным планом (на бумажном или электронном носителе);
- набор контрольно-измерительных материалов для контроля текущей и промежуточной аттестации по дисциплине, а также самоконтроля знаний студентов (на бумажном или электронном носителе);

3. Сроки проведения конкурса

Конкурс объявляется приказом ректора по университету, в котором указывается срок начала и окончания Конкурса, состав оргкомитета и конкурсной комиссии, а также особые условия Конкурса, если таковые имеются и дополняют отдельные пункты данного Положения. Подведение итогов и определение победителей проводится в течение 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок. Результаты Конкурса утверждаются Научно-методическим Советом ТУСУР и публикуются в газете «Радиоэлектроник» и на сайте ТУСУР.

4. Организация конкурса

Вся работа по организации Конкурса, его проведению и подведению итогов выполняется оргкомитетом, в состав которого входят: председатель из профессорско-преподавательского состава и технический секретарь.

Конкурсная комиссия формируется из профессорско-преподавательского состава университета, которые по роду своей деятельности обладают необходимой эрудицией по представленным на Конкурс УМПО и не претендуют на участие в конкурсе.

На конкурсную комиссию возлагаются следующие функции:

- организация и проведение экспертизы представленных на Конкурс материалов;
- подготовка и выработка заключения по результатам экспертизы.

Для участия в конкурсе в оргкомитет необходимо представить:

- заявку на участие в конкурсе с перечислением всего авторского коллектива и подписями (Приложение 1);
- информацию о выставляемом на Конкурс УМПО с перечислением наиболее важных его качеств (не более 1 листа формат А4);
- методические материалы на бумажном и электронном носителе.

Допускается представление в оргкомитет материалов, подтверждающих положительные качества УМПО: внешние рецензии, свидетельства заинтересованности в данном УМПО, как от подразделений университета, так и внешних структур.

Твердые копии представляемых в оргкомитет материалов, имеющие низкое техническое качество и морально устаревшее программное обеспечение к рассмотрению не принимаются.

5. Критерии оценки

5.1. Наличие грифа на учебно-методическое и программное обеспечение:

- гриф учебно-методических центров – **6 баллов**
- гриф учебно-методических объединений – **9 баллов**
- гриф Министерства образования и науки Российской Федерации – **20 баллов**.

5.2. Учебные и учебно-методические пособия на бумажном носителе:

5.2.1. *Качество изложения* (актуальность, соответствие государственному образовательному стандарту и рабочей программе, простота, доступность и последовательность изложения материала, его полнота для решения предлагаемых задач, наличие примеров для пояснения важных моментов, наглядность рисунков и достаточность их количества, корректность математических выводов, наличие примеров практического использования полученных результатов по главам или параграфам и т.д.) – **до 20 баллов**.

5.2.2. *Качество* оформления учебных пособий (наличие списка условных обозначений, предметного указателя, дополнительной справочной информации – приложения, таблицы справок и др., отсутствие грамматических и синтаксических ошибок, информационность и полнота рисунков – надписи, подписи, обозначения и т.д.) – **до 10 баллов**.

5.3. Программное обеспечение:

5.3.1. Техническая сложность:

- гипертекстовый материал, с самоконтролем в виде тестов, *flash*-анимация, вставки аудиопотока – **6 баллов**.
- мультимедийный материал с аудио- и/или видео- фрагментами, наличие тренажёров для обучения решению задач, требующих многошаговые принятия решений – **8 баллов**.
- мультимедийный материал с интерактивными фрагментами и с элементами искусственного интеллекта – **9 баллов**.
- программные модули для реализации вычислительных задач и моделирования исследуемых объектов – **до 10 баллов**

5.3.2. Оценка интерфейса программного обеспечения (учитывается простота установки программного обеспечения, наличие помощи, простота навигации и т.д.) – **до 5 баллов**.

5.3.3. Доступность учебных материалов для студентов и преподавателей:

- библиотека ТУСУРа – **4 балла**
- сайт кафедры – **6 баллов**
- портал ТУСУРа – **8 баллов**.

5.3.4. Применение сетевых технологий для организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов по дисциплине (системы управления обучением, страничка дисциплины на сайте кафедры и т.п.) – **до 20 баллов**.

5.3.5. Регистрационная документация на программное обеспечение:

- свидетельство о регистрации в ОФАП, ОФЭРНиО – **5 баллов**
- на разработанное программное обеспечение, являющееся технической основой методических материалов, в РОСПАТЕНТ – **10 баллов**) Учитывается только один из указанных типов регистрации.

6. Финансирование проведения конкурса и его победителей.

6.1. Финансовые средства, выделенные на проведение Конкурса, расходуются на оплату работы экспертов, рецензировавших представленное на Конкурс УМПО, и награждение победителей Конкурса.

6.2. По результатам Конкурса объявляются его победители (первое, второе и третье места). Призовой фонд Конкурса составляет денежные средства в размере одной годовой ставки доцента с учетом районного коэффициента, в том числе:

- за первое место – 0,5 от призового фонда;
- за второе место – 0,3 от призового фонда;
- за третье место – 0,2 от призового фонда.

6.3. Оплата работы экспертов и оргкомитета производится из дополнительных средств в размере одной месячной ставки доцента с учетом районного коэффициента.

6.4. Учебное управление планирует выделение средств, необходимых для финансирования Конкурса в соответствии с пунктами 6.2., 6.3. настоящего положения при распределении средств на текущий учебный год.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ЗАЯВКА на участие в конкурсе комплексного учебно-методического и программного обеспечения

1. Авторы (Фамилия, Имя, Отчество)
2. Дисциплина (наименование, номер семестра)
3. Копия рабочей программы дисциплины.
4. Информация о размещении учебных материалов, о применении новых технологий обучения.
5. Методические материалы на бумажном носителе (название, кол-во страниц, год выпуска, рецензент, гриф).
6. Программное обеспечение (название, вид технологии – Web, Windows приложение, смешанное и др., методическое назначение - теоретический материал, практические работы, лабораторные работы, контролирующие функции, электронный учебник и пр.)
7. Подписанное авторами разрешение, на включение ТУСУР в правообладатели на предоставляемые методические материалы.
8. Подписи авторов.
9. Дата.