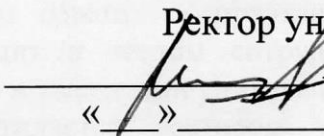


Министерство образования и науки РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
Томский государственный университет систем управления и  
радиоэлектроники (ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

 А.А. Шелупанов

«      »      2016г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

О научно-методическом совете Томского государственного университета  
систем управления и радиоэлектроники

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Научно-методический совет университета является коллегиальным органом, координирующим учебную, учебно-методическую и научно-методическую работы в вузе. Деятельность научно-методического совета направлена на совершенствование организации учебного процесса, улучшение качества подготовки специалистов, рост педагогического мастерства научно-педагогических работников.

В своей работе научно-методический совет руководствуется решениями и приказами Минобрнауки РФ, решениями Ученого совета и приказами ректора университета. Свою деятельность он организует и проводит в тесном сотрудничестве с учебным отделом, методическими комиссиями факультетов и кафедрами университета.

Состав совета ежегодно утверждается ректором университета по представлению проректора по учебной работе.

Научно-методический совет возглавляется проректором университета по учебной работе, который является председателем совета.

Членами совета назначаются наиболее квалифицированные представители профессорско-преподавательского состава и научно-педагогических работников.

Планы работы научно-методического совета составляются на календарный год, рассматриваются и утверждаются президиумом научно-методического совета. Заседания научно-методического совета проводятся ежемесячно. Научно - методический совет выносит решения, которые оформляются приказами ректора университета, распоряжениями проректора по учебной работе или выносятся для обсуждения на Ученом совете университета.

## 2. СТРУКТУРА НАУЧНО - МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕГО РАБОТЫ

Научно-методический совет состоит из президиума совета и секций.

### **В состав президиума входят:**

- председатель научно-методического совета;
- заместитель председателя совета;
- начальник учебного управления;
- начальник учебного отдела;
- начальник организационно-методического отдела;
- начальник научного управления;
- председатели секций.
- секретарь

### **В состав секций совета входят:**

- председатель секции;
- члены секции.

Всю работу совет проводит через президиум совета и секции. Президиум совета рассматривает и утверждает планы работы совета в целом и отдельных секций, обсуждает полученные результаты и принимает решения, оказывает помощь в научно-методической работе методическим комиссиям факультетов и координирует их работу.

Все вопросы президиум рассматривает на своих заседаниях. Вопросы (проблемы), требующие комплексного разрешения, как правило, рассматриваются на совместных заседаниях соответствующих секций или заседаниях всего совета.

Для подведения итогов научно-методической работы, широкого обсуждения наиболее важных вопросов и обмена опытом работы, научно-методический совет организует и проводит научно-методические конференции профессорско-преподавательского состава, конкурсы и выставки.

**Секциями научно-методического совета являются:**

1. Секция планирования, распространения передового опыта и научной организации учебного процесса;
2. Секция научно-методических конференций, олимпиад, смотров-конкурсов;
3. Секция учебно-методического, нормативного и организационного обеспечения образовательного процесса.

**3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА**

- повышение методической подготовки профессорско-преподавательского состава;
- совершенствование планирования и организации учебного процесса;
- совершенствование организации и методики проведения всех форм учебной работы и видов занятий со студентами;
- обсуждение основных учебно-методических документов по организации учебного процесса;
- рассмотрение и представление к утверждению планов научно- методических работ, направленных на совершенствование учебного процесса и обсуждение основных результатов исследований;
- совершенствование планирования и организации образовательного процесса в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и требованиями работодателя;
- повышение качества образовательного процесса за счет разработки и внедрения новых форм и методов обучения и аттестации;
- совершенствование систем непрерывного и дополнительного образования;
- развитие системы повышения квалификации профессорско-преподавательского состава;
- обобщение и распространение передового опыта кафедр и преподавателей университета и других вузов страны;
- совершенствование системы управления учебным процессом;
- организация научно - методических конференций различного уровня;
- организация конкурсов по различным направлениям методической работы;
- контроль и координация деятельности методических комиссий факультетов и кафедр;
- обеспечение взаимодействия и координация деятельности всех подразделений, обеспечивающих учебный процесс.

По всем рассматриваемым вопросам совет принимает соответствующие решения, вырабатывает рекомендации по внедрению положительных результатов в практику и организует контроль выполнения принятых решений.

**4. ЗАДАЧИ СЕКЦИЙ НАУЧНО - МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА**

Все секции научно-методического совета свою работу организуют в соответствии с планами, которые разрабатываются и утверждаются президиумом совета.

По всем вопросам, обсуждаемым на заседаниях секций, вырабатываются соответствующие рекомендации или принимаются решения, которые представляются для рассмотрения и утверждения на президиум совета.

- 4 -

Всю работу секции проводят в тесном контакте между собой, с методическими комиссиями факультетов, кафедрами и деканатами. Практическая деятельность секций осуществляется по следующим основным направлениям:

### **Секция планирования, распространения передового опыта и научной организации учебного процесса**

1. Обсуждает предложения подразделений и разрабатывает комплексную тематику научно-методической работы кафедр университета.
2. Обсуждает результаты изучения передового опыта планирования и организации учебного процесса кафедр и преподавателей университета и других вузов.
3. Анализирует и распространяет современные эффективные методы и технологии обучения.
4. Анализирует результаты учебы студентов с целью совершенствования планирования учебного процесса, а также содержания, форм и методов преподавания отдельных дисциплин.
5. Анализирует деятельность кафедр по всем направлениям методической работы: подготовке учебных и учебно-методических пособий, обеспечение УИРС, организацию самостоятельной работы студентов, внедрение новых образовательных технологий с целью выявления достоинств и недостатков в организации учебного процесса.

### **Секция научно-методических конференций, олимпиад, смотров - конкурсов**

1. Организует и проводит ежегодные научно-методические конференции.
2. Принимает участие в организации выставок учебной и учебно-методической литературы, в проведении предметных олимпиад среди вузов города, представляет работы победителей на всероссийский конкурс.
3. Обобщает и распространяет передовой опыт кафедр университета и других вузов по организации и проведению производственной практики, курсового проектирования, преддипломной практики и дипломного проектирования.
4. Организует и проводит конкурсы отчетов по практикам, курсовому и дипломному проектированию.

### **Секция учебно-методического, нормативного и организационного обеспечения образовательного процесса**

1. Информировать кафедры об обеспеченности студентов учебными и методическими пособиями.
2. Участвует в формировании заказа учебной литературы.
3. Организует и проводит конкурсы на лучшие учебные и учебно-методические комплексы дисциплины (УМКД).
4. Анализирует рейтинг кафедр по учебно-методическому обеспечению дисциплин и организует обсуждение результатов их работы с целью улучшения качества учебного процесса.

### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ КАФЕДР**

Научно-методическая работа проводится на всех кафедрах университета в обязательном порядке. Конкретные разделы НМР или задания включаются в годовые индивидуальные планы преподавателей.

Тематика научно-методических работ кафедр рассматривается научно-методическим советом с учетом возможностей и потребностей кафедр и факультетов университета. Одним

из главных принципов планирования является обеспечение комплексного проведения научно – методических исследований сотрудниками кафедр. Научными руководителями назначаются, как правило, заведующие кафедрами, а в отдельных случаях – наиболее опытные высококвалифицированные преподаватели. Скоординированный план работы кафедр института обсуждается на заседании президиума научно- методического совета университета и ежегодно утверждается приказом ректора.

Календарные планы и текущая работа обсуждается регулярно на методических семинарах кафедр. На этих же семинарах обсуждаются годовые отчеты о работе преподавателей, аспирантов и научных сотрудников.

Контроль за состоянием работы осуществляют деканы, методические комиссии и советы факультетов, секции научно-методического совета университета.

Научные отчеты по темам за учебный год оформляются в соответствии с существующими требованиями к отчетам по научно-методическим работам, и в двух экземплярах сдаются до 15 декабря в методический кабинет университета. Обязательными элементами отчета являются рекомендации по использованию результатов исследования в практике работы вуза, а также обоснование плана дальнейшей работы.

Результаты конкурса оформляются и утверждаются приказом ректора. Результаты научно-методической работы учитываются при избрании преподавателей на вакантные должности. Неудовлетворительная работа по научно-методической тематике может служить основанием для не избрания на новый срок.