Министерство образования и науки РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СИСТЕМ УПРАВЛЕНИЯ И РАДИОЭЛЕКТРОНИКИ

(ТУСУР)

УТВЕРЖДАЮ

Директор департамента образования

_____ П.Е.Троян

«__» ___ 2018 г.

Положение

о контактной работе обучающихся

в ТУСУРе

ТОМСК 2018

Введено приказом ректора ТУСУР от 06.03.2017 № 70 .
с изменениями, внесенными согласно приказу ректора от 10.04.2018 № 206

Положение о контактной работе обучающихся в ТУСУРе. Томск: Изд-во ТУСУР, 2018, 14 с.

Положение определяет порядок контактной работы обучающихся с педагогическими работниками, регламентирует максимальные и минимальные объемы контактной работы при различных формах обучения студентов, получающих образование по направлениям подготовки бакалавров, специалистов и магистров в Томском государственном университете систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР).

Содержание

1. Нормативные документы 3
2. Виды контактной работы обучающихся с педагогическими работниками.....4
3. Организация учебного процесса 7
4. Объемы контактной работы обучающихся с педагогическими работниками ..9
5. Заключительные положения.....12
Приложение..... Примеры расчета объемов контактной работы для бакалавриата, магистратуры и специалитета.....13

1. Нормативные документы

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники» (далее – Университет или ТУСУР) и определяет виды и правила расчета объема контактной работы обучающихся с педагогическими работниками при реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, специалитета и магистратуры.

1.2. Положение о контактной работе обучающихся в ТУСУРе разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

– Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказа Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;

– Устава ТУСУРа;

– локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и обеспечение учебного процесса в Университете.

1.3. Целью организации контактной работы обучающихся с педагогическими работниками (далее - контактная работа) является обеспечение

качества общекультурной, общепрофессиональной и профессиональной подготовки обучающихся по реализуемым в ТУСУРе направлениям подготовки бакалавриата, специалитета и магистратуры. Качество подготовки позволяет выпускнику университета успешно заниматься видами деятельности, освоенными в рамках выбранного направления подготовки или специальности, обладать компетенциями, повышающими его социальную коммуникабельность, профессиональную мобильность и конкурентоспособность на рынке труда.

2. Виды контактной работы обучающихся с педагогическими работниками

2.1. Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, определяемых организацией.

2.2. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

2.3. Объем контактной работы определяется образовательной программой организации.

2.4. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, практика - в форме контактной работы и в иных формах, определяемых организацией.

2.5. Аудиторная контактная работа педагогических работников (и (или) лиц, привлекаемых организацией к реализации образовательных программ на иных условиях) при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) с обучающимся направлена на освоение обучающимся основной

профессиональной образовательной программы, выполняемой в учебных помещениях образовательной организации (аудиториях, лабораториях, компьютерных классах и т.д.) при непосредственном участии педагогического работника или лица, привлекаемого организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, и включает в себя:

- лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу обучающимся учебной информации педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (**занятия лекционного типа**);
- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (**занятия семинарского типа**);
- групповые консультации, индивидуальные консультации и (или) индивидуальная работа обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (**занятия типа консультаций**);
- выполнение курсовых работ или проектов по дисциплинам (модулям) основной образовательной программы (**курсовое проектирование**);
- промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию обучающихся (**аттестационные испытания**);
- иную контактную работу (определяемую организацией самостоятельно), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (**занятия иного типа**).

2.6. Внеаудиторная контактная работа - это групповая или индивидуальная работа обучающихся по освоению образовательной программы, выполняемая за пределами учебных помещений образовательной организации (в помещениях предприятий, других образовательных, научных или иных

организаций), с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, и может включать:

- занятия лекционного, семинарского типа, занятия типа консультаций, курсовое проектирование, занятия иного типа, проводимые за пределами учебных помещений образовательной организации с целью расширения кругозора, получения практического опыта, прохождения практики, знакомства с особенностями и условиями будущей профессии или для решения учебной практической задачи в реальных условиях при освоении профессиональных компетенций.

2.7. Контактная работа в электронной информационно-образовательной среде - это освоение образовательной программы обучающимися в случае, когда взаимодействие обучающихся с педагогическими работниками происходит на расстоянии и реализуется средствами интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивное взаимодействие и может включать:

- занятия лекционного типа, проводимые дистанционно при использовании информационных и телекоммуникационных технологий;
- занятия семинарского типа, проводимые дистанционно при использовании информационных и телекоммуникационных технологий;
- занятия типа консультаций, проводимые дистанционно при использовании информационных и телекоммуникационных технологий (в том числе руководство практикой);
- курсовое проектирование и взаимодействие по подготовке, написанию и оформлению курсовых проектов, проводимое дистанционно посредством информационных и телекоммуникационных технологий;
- аттестационные испытания, проводимые дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- занятия иного типа, проводимые дистанционно посредством информационных и телекоммуникационных технологий.

2.8. Используемые в образовательном процессе формы контактной работы должны быть отражены в рабочих программах дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации.

3. Организация учебного процесса

3.1. Объем образовательной программы не зависит от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению и устанавливается ФГОС ВО.

3.2. Для всех видов аудиторных учебных занятий в Университете устанавливается продолжительность академического часа 45 минут.

3.3. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости контактной работы при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица. Университет имеет право самостоятельно устанавливать величину зачетной единицы в пределах от 25 до 30 астрономических часов (от 34 до 40 академических часов), если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования в ТУСУРе, эквивалентна 36 академическим часам. Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана.

3.4. Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, без учета объема факультативных дисциплин (модулей) при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц, за исключением случаев, оговоренных в пункте 3.5.

3.5. При очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы с

применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года.

3.6. Университет до начала обучения по образовательной программе в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком формирует расписание занятий, проводимых в форме контактной работы. Учебное расписание составляется на каждый семестр, размещается на информационных стендах и сайте Университета.

3.7. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной специальности или направлению подготовки могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

3.8. Для проведения занятий семинарского типа, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

3.9. При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

3.10. Для проведения практических занятий по физической культуре (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

3.11. Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы не может превышать 90 минут. При этом предусматриваются перерывы между учебными занятиями не менее 5 минут.

3.12. В Университете в процессе реализации контактной работы предусмотрено применение инновационных способов проведения учебных занятий в форме группового проектного обучения (ГПО). Данная форма занятий развивает у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств. В ходе ГПО обучающиеся выполняют конкретные проекты, опирающиеся на результаты научных исследований, проводимых организацией, направленные на решение задач, формулируемых с помощью работодателей или с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников.

4. Объемы контактной работы обучающихся с педагогическими работниками

4.1. Максимальный объем учебной нагрузки для обучающихся по очной, очно-заочной и заочной формам, а также получающих образование в сокращенные сроки при ускоренном обучении, устанавливается в размере 54 часов в неделю, включая все виды контактной работы, самостоятельной работы и работы в иных формах, определяемых организацией. В исключительных случаях, по согласованию с учебным управлением, максимальный объем может быть превышен.

4.2. Минимальный объем аудиторной контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, включает все виды аудиторной работы обучающегося с педагогическими работниками в соответствии с учебным планом направления подготовки (специальности) по соответствующей форме обучения или индивидуальным учебным планом обучающегося, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

4.3. **Минимальный** объем аудиторных занятий с учетом требований ФГОС ВО при организации образовательного процесса устанавливается в Университете следующий, если во ФГОС ВО не определено иное.

Для очной формы обучения:

- по программам бакалавриата и специалитета - не менее 16 академических часов в неделю;
- по программам магистратуры - не менее 10 академических часов в неделю.

Для очной-заочной формы обучения:

- по программам бакалавриата и специалитета - не менее 12 академических часов в неделю;
- по программам бакалавриата и специалитета с использованием дистанционных образовательных технологий - не менее 4 академических часов в неделю;
- по программам магистратуры - не менее 6 академических часов в неделю.

Для заочной формы обучения:

- по программам бакалавриата и специалитета - не менее 100 академических часов в год;
- по программам магистратуры - не менее 80 академических часов в год.

4.4. **Максимальный** объем аудиторных занятий в неделю для всех форм обучения составляет не более 32 академических часов в неделю для бакалавриата и специалитета, не более 26 академических часов в неделю для магистратуры, если соответствующим ФГОС ВО не определен иной объем;

4.5. Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по образовательной программе, регламентируется требованиями соответствующего ФГОС ВО в процентах от общего количества часов аудиторных занятий.

4.6. Для подсчета всего объема контактной работы по образовательной программе необходимо рассчитать объем часов контактной работы исходя из данных рабочего учебного плана (РУП) и поделить суммарный объем часов контактной работы на 36 для подсчета количества зачетных единиц, округленного до десятых долей.

4.7. Формула для подсчета объема часов контактной работы по РУП:

$$Конт = Ауд + Экз*10 + КП*7 + Недель*12 + Практ*4 + ВКР*(32 \div 42 \div 48) + ГЭ*18 + Иное$$

где *Конт* - объем контактной работы в часах согласно РУП;

Ауд – объем контактной работы в часах согласно данным утвержденного учебного плана из колонки «Объем контактной работы (по ауд.занятиям)»;

Экз – общее количество экзаменов промежуточной аттестации за весь период обучения;

10 – объем часов контактной работы для проведения консультаций перед экзаменом (2 час.) и сдачи экзамена (8 час.);

КП – общее количество курсовых проектов и работ за весь период обучения;

7 – объем часов контактной работы для консультаций (3 час.) и защиты отчета по проекту/работе (4 час.);

Недель – общее количество недель всех учебных и производственных практик (трудоемкость в зачетных единицах блока 2 «Практики»/1,5);

12 – объем часов контактной работы в неделю для взаимодействия с руководителем практики от предприятия (10 час.), с руководителем практики от кафедры (2 час.);

Практ – общее количество отчетов по практикам, исходя из количества семестров, в которых предусмотрено представление отчетности для учебных и производственных практик по учебному плану;

4 – объем часов контактной работы для защиты перед комиссией отчета по практике;

ВКР – признак (0 или 1) наличия в составе ГИА этапа подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (равен 1 при наличии ВКР в составе ГИА, равен 0 при отсутствии ВКР);

32÷42÷48 – объем часов контактной работы по защите ВКР, включает взаимодействие с научным руководителем ВКР и консультантами в зависимости от уровня образования (14 часов – для бакалавриата, 24 часа – для специалитета,

30 часов для магистратуры), взаимодействие с ответственным от кафедры и участие в процедуре предзащиты (9 час.) и объем часов для защиты ВКР перед государственной экзаменационной комиссией (9 час.);

ГЭ – количество государственных экзаменов, предусмотренных в составе ГИА;

18 – объем часов контактной работы для консультаций перед государственным экзаменом (9 час.) и сдачи ГЭ перед государственной экзаменационной комиссией (9 час.);

Иное – объем часов контактной работы для иных видов учебной деятельности, предусматривающих групповую или индивидуальную работу с педагогическим работником и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях.

Варианты расчета объемов контактной работы приведены в приложении «Примеры расчета объемов контактной работы для бакалавриата, магистратуры и специалитета»

4.8. Определенное по указанной методике значение объема контактной работы рассчитывается в АИС «Лоцман» и отображается в карточке учебного плана в строке «Объем контактной работы». Указанное значение записывается в приложение к диплому выпускника.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения директором департамента образования и издания соответствующего приказа о введении Положения в действие.

5.2. В случае необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

Приложение

Примеры расчета объемов контактной работы для бакалавриата, магистратуры и специалитета

Пример расчета объема контактной работы для РУП бакалавриата:

Параметры учебного плана бакалавриата:

- 4212 аудиторных часов; 25 экзаменов; 6 курсовых проектов/работ;
- 18 з.е. трудоемкость блока 2 «Практики»; 4 практики, т.е всего 4 отчета;
- проводится ВКР, проводится ГЭ; Иное=0

$$Конт = 4212 + 25*10 + 6*7 + (18/1{,}5)*12 + 4*4 + 1*32 + 1*18 + 0 = 4714 \text{ час}$$
$$\Leftrightarrow 4714/36 = 130{,}9 \text{ з.е.}$$

Итого: **объем контактной работы по программе бакалавриата 4714 часов, 130,9 з.е.**

Пример расчета объема контактной работы для РУП магистратуры:

Параметры учебного плана магистратуры:

- 1288 аудиторных часов; 12 экзаменов; 3 курсовых проектов/работ;
- 51 з.е. блок 2 «Практики»; 3 практики, но одна с 2 отчетами-всего 4;
- проводится ВКР, нет ГЭ; Иное=0

$$Конт = 1288 + 12*10 + 3*7 + (51/1{,}5)*12 + 4*4 + 1*48 + 0*18 + 0 = 1901 \text{ час}$$
$$\Leftrightarrow 1901/36 = 52{,}81 \text{ з.е.}$$

Итого: **объем контактной работы по программе магистратуры 1901 час, 52,81 з.е.**

Пример расчета объема контактной работы для РУП специалитета:

Параметры учебного плана специалитета:

- 5180 аудиторных часов; 37 экзаменов; 7 курсовых проектов/работ;
- 30 з.е. блок 2 «Практики»; 2 практики, но одна с 3 отчетами-всего 4;
- проводится ВКР, проводится ГЭ; Иное=0

$$Конт = 5180 + 37*10 + 7*7 + (30/1{,}5)*12 + 4*4 + 1*42 + 1*18 + 0 = 5915 \text{ час}$$
$$\Leftrightarrow 5915/36 = 164{,}31 \text{ з.е.}$$

Итого: **объем контактной работы по программе специалитета 5915 часов, 164,31з.е.**

Положение о контактной работе обучающихся в ТУСУРе

Согласовано:

Начальник УУ Е.В. Саврук

Председатель профсоюзной организации студентов Р.Р. Галин

Председатель объединенного совета обучающихся Н.С.Лебедкина